

ADIAMENTO DOS RESULTADOS E ENTREGA DO 2º PRÊMIO PORTO DO ITAQUI DE DESEMPENHO AMBIENTAL

A Comissão Julgadora do 2º PRÊMIO PORTO DO ITAQUI DE DESEMPENHO AMBIENTAL, devido ao aumento dos casos de gripes e de COVID-19, RESOLVE:

1. Adiar a cerimônia de entrega de troféus e certificados referentes à 2ª Edição do Prêmio Porto do Itaqui de Desempenho Ambiental, sem data determinada
2. Manter as datas de análise de recursos e publicação dos resultados finais de classificação
3. Promover a publicação de resultados no site da EMAP e por meio do e-mail das empresas concorrentes

EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA (EMAP) 2º PRÊMIO PORTO DO ITAQUI DE DESEMPENHO AMBIENTAL

REGULAMENTO

1. DO OBJETIVO

1.1 O 2º Prêmio Porto do Itaqui de Desempenho Ambiental é uma iniciativa da Empresa Maranhense de Administração Portuária (EMAP) para reconhecer e premiar a atuação das empresas operadoras, contratadas e arrendatárias que atuam na área da Poligonal do Porto do Itaqui e que possuem desempenho ambiental significativo ou que tenham desenvolvido projetos sustentáveis na poligonal do Porto, contribuindo para o cumprimento dos princípios e estratégias ambientais adotadas pela Empresa Maranhense de Administração Portuária.

1.2 O 2º Prêmio Porto do Itaqui de Desempenho Ambiental, edição 2021, irá realizar premiações em duas áreas de concentração: **Desempenho Ambiental** (para operadoras, contratadas e arrendatárias do Porto do Itaqui) e **Iniciativas Sustentáveis** (para projetos ou ações sustentáveis desenvolvidos por pessoa física ou jurídica no ano de 2021 no Porto do Itaqui).

2. DA ELEGIBILIDADE

2.1 Poderão concorrer ao Prêmio de **Desempenho Ambiental** as pessoas jurídicas de direito público ou privado que tenham desenvolvido atividades no ano de 2021 dentro da Poligonal do Porto do Itaqui (MA) e que se enquadre em uma ou mais das seguintes CATEGORIAS: Operador Portuário, Arrendatária ou Contratada da EMAP.

2.2 Entende-se por “**Operador Portuário**” a pessoa jurídica pré-qualificada (conforme Procedimento EMAP PC-57) para exercer as atividades de movimentação e armazenagem de cargas, destinadas ou provenientes de transporte aquaviário, dentro da área do porto organizado do Itaqui.

2.3 Entende-se por “**Arrendatária**” a pessoa jurídica que possui Contrato de Arrendamento, Transição, Passagem, Cessão Onerosa ou Não Onerosa de área ou infraestrutura existente dentro da Poligonal do Porto do Itaqui (MA), vigente durante o ano de 2021.

2.4 Entende-se por “**Contratada da EMAP**” a pessoa jurídica que possui contrato de obra ou serviço firmado com a EMAP, com tempo de execução de atividades igual ou superior a 01 ano, cujo objeto tenha sido executado total ou parcialmente no ano de 2021 dentro poligonal do Porto do Itaqui (MA) ou em prol de atividades e operações realizadas nessa área.

2.4.1 Não são elegíveis ao prêmio as empresas subcontratadas ou as contratadas que não tenham desenvolvido suas atividades ‘no’ ou ‘para’ o Porto do Itaqui.

2.5. Poderão concorrer ao Prêmio de **Iniciativas Sustentáveis** as pessoas físicas ou jurídicas que atuem no Porto do Itaqui e que executem ou tenham executado projetos de responsabilidade socioambiental com a comunidade do entorno da região portuária no ano de 2021, ou que tenha desenvolvido e implantado iniciativa na poligonal do Porto do Itaqui durante o mesmo período, que permita melhor desempenho ambiental ou reduza o consumo de recursos naturais, nos termos do presente regulamento.

2.6. Os candidatos deverão eleger a categoria na qual desejam participar, sendo facultada a participação em mais de uma categoria, caso se enquadre nos critérios estabelecidos nos itens acima.

2.6.1 Caso o candidato opte por concorrer em mais de uma categoria, deverá inscrever-se individualmente para cada uma delas, instruindo cada um dos pedidos com cópia de todos os documentos solicitados.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições serão gratuitas e deverão ser efetuadas no período de **1º a 30 de dezembro de 2021** mediante envio da ficha de inscrição (item 3.2 e Anexo I), documentos de identificação da empresa e seu representante (item 3.3 e 3.4),

e documentos comprobatórios dos critérios das referidas categorias (Anexo II deste Regulamento) para o Email ida.itaqui@emap.ma.gov.br.

3.1.1 Os documentos poderão ser enviados até às 23h59 do dia 30 de dezembro de 2021, sendo desconsideradas as candidaturas protocoladas e os e-mails enviados após este horário.

3.1.2 A candidata deve fazer constar, no assunto do e-mail de inscrição, a categoria para a qual deseja concorrer. E no corpo do e-mail, a identificação da empresa, a categoria e o nome do participante.

3.1.3 A inscrição deve ser efetuada por meio de um único e-mail, devendo os documentos estar em formato zip, em link de compartilhamento de arquivos, ou qualquer outro meio que possibilite o seu acesso por parte da Comissão Julgadora.

3.1.4 As inscrições de uma mesma candidata para categorias diferentes deverão ser realizadas em e-mails separados, onde conste todos os documentos exigidos para a categoria.

3.2 Caso a candidata seja pessoa jurídica, a ficha de inscrição deverá ser preenchida e assinada pelo responsável legal da empresa ou representante com procuração para tal (anexar procuração), sendo documento obrigatório para o recebimento da inscrição.

3.3 Como documentos de identificação de pessoa jurídica, a candidata deve apresentar obrigatoriamente: o contrato social da empresa, cartão do CNPJ atualizado, documento de identificação do representante legal, procuração e documento de identificação da pessoa indicada para representar a empresa junto à Comissão Julgadora, se for o caso.

3.4 Como documentos de identificação de pessoa física, os candidatos devem apresentar, além da ficha de inscrição e do requerido no item 4: Cópia do RG, CPF e contrato ou outra comprovação de que executou ou executa atividades na poligonal do Porto do Itaqui no ano de 2021.

3.5 Os documentos comprobatórios dos critérios das referidas categorias (especificados no Anexo II deste Regulamento) servirão de base para a análise da pontuação do candidato e devem ser sempre referentes ao ano de 2021 e a

atividades ou serviços prestados dentro da poligonal do Porto do Itaqui ou para interesse e benefício direto da EMAP.

3.6 A entrega de documentos em outros meios que não os especificados nesse Regulamento, ou a impossibilidade de acesso das informações por parte da Comissão Julgadora, seja por erro ou defeito no link ou arquivo ou qualquer outra razão, acarretará a desclassificação da empresa.

3.6.1 Serão desconsiderados os arquivos que por qualquer razão não estejam legíveis. Caso se trate de documento obrigatório, a empresa poderá ser desclassificada, a critério da Comissão Julgadora.

3.7 Não serão aceitas trocas, alterações, retificações, complementações ou exclusões de parte ou de todo o material após sua entrega, salvo por decisão justificada da Comissão Julgadora.

4. DO PROCESSO AVALIATIVO

4.1. A análise do Prêmio será realizada por uma Comissão Julgadora, que avaliará e elegerá o melhor desempenho ambiental entre os participantes, conforme os critérios estabelecidos nesse Regulamento.

4.2. A Comissão Julgadora será composta por 03 (três) representantes da Gerência de Meio Ambiente da EMAP, sem prejuízo de eventualmente serem convidados funcionários de outras gerências e setores afins (como operações, qualidade, responsabilidade social, comunicação e arrendamento).

4.2.1 A Gerência de Meio Ambiente da EMAP poderá formar subcomissões auxiliares para cada uma das categorias – a depender do volume de inscrições que a categoria apresentar – sempre compostas por 03 (três) funcionários da EMAP, devendo, entretanto, ser o resultado final validado pela Comissão Julgadora principal.

I) DO PRÊMIO DE DESEMPENHO AMBIENTAL

4.3. Os critérios de avaliação utilizados pela Comissão Julgadora para análise da premiação de **DESEMPENHO AMBIENTAL**, sem ordem de peso, são:

4.3.1. Para a categoria de **Operador Portuário**:

- a) Cumprimento de requisitos legais ambientais (existência de licenças e autorizações vigentes, realização de programas e monitoramentos exigidos pelo órgão ambiental e outros)
- b) Estrutura e preparação para atendimento a emergências ambientais (existência de planos, equipe e estruturas de resposta a emergência, realização de simulados e outros)
- c) Estrutura e equipe de meio ambiente (quantidade e qualidade de equipe própria de gestão ambiental disponível em 2021)
- d) Atuação em Responsabilidade e Educação Socioambiental (execução ou participação de projetos ou programas de educação e responsabilidade socioambiental com comunidade portuária e comunidade dos arredores em 2021)
- e) Investimento em inovação para redução de impactos ambientais das operações portuárias (existência de programas, equipamentos ou infraestruturas destinadas a redução dos impactos ambientais da operação portuária executados em 2021)
- f) Realização de programas ou projetos para controle de emissão de gases de efeito estufa ou de análise de impactos de mudanças climáticas sobre suas atividades, executados em 2021
- g) Excelência do sistema de gestão (existência de certificações voluntárias de qualidade, saúde, segurança e meio ambiente, no prazo e conforme a portaria EMAP nº 361/2019).
- h) Regularidade e sustentabilidade das operações portuárias (quantidade e gravidade de incidentes e acidentes ambientais ocorridos durante o ano de 2021)

4.3.2. Para a categoria de **Arrendatária**:

- a) Cumprimento de requisitos legais ambientais (existência de licenças e autorizações vigentes, realização de programas e monitoramentos exigidos pelo órgão ambiental, auditoria CONAMA 306 e outros)

- b) Estrutura e preparação para atendimento a emergências ambientais (existência de planos, equipe e estruturas de resposta a emergência, realização de simulados e outros)
- c) Atuação em Responsabilidade e Educação Socioambiental (execução ou participação de projetos ou programas de educação e responsabilidade socioambiental com comunidade portuária e comunidade dos arredores em 2021)
- d) Investimento em sustentabilidade (existência de equipe, programas, equipamentos ou infraestruturas destinadas a redução dos impactos ambientais, de reuso de água ou de substituição de fontes de energia executados em 2021)
- e) Excelência do sistema de gestão (existência de certificações voluntárias de qualidade, saúde, segurança ou meio ambiente) válidas em 2021
- f) Regularidade e sustentabilidade das atividades (inexistência de não conformidades ou inadequações em auditorias de arrendatárias no ano de 2021).

4.3.3. Para a categoria de **Contratadas**:

- a) Cumprimento de requisitos legais ambientais (existência de licenças e autorizações vigentes, realização de programas e monitoramentos exigidos pelo órgão ambiental, caso aplicável à atividade)
- b) Atuação em Responsabilidade e Educação Socioambiental (execução ou participação de projetos ou programas de educação e responsabilidade socioambiental com comunidade portuária e comunidade dos arredores em 2021)
- c) Investimento em sustentabilidade (existência de equipe, programas, equipamentos ou infraestruturas destinadas a redução dos impactos ambientais de suas atividades em 2021)
- d) Excelência do sistema de gestão (existência de certificações voluntárias de qualidade, saúde, segurança ou meio ambiente válidas em 2021).

II) DO PRÊMIO PARA INICIATIVAS SUSTENTÁVEIS

4.4. Os critérios de avaliação utilizados pela Comissão Julgadora para análise da premiação de **INICIATIVAS SUSTENTÁVEIS**, sem ordem de peso, são:

4.4.1 Para a categoria de **Projetos de Responsabilidade Socioambiental**:

a) Desenvolvimento de projeto de responsabilidade socioambiental para a comunidade do entorno da região portuária ou proximidades, com temas de educação ambiental ou sustentabilidade, que tenham prazo mínimo de 12 meses de duração e comprovem metas e objetivos alcançados no ano de 2021, nos termos do Anexo II deste Regulamento.

a.1) O projeto, que deve ser apresentado em word, deve conter justificativa, objetivos, metas e cronograma que compreenda no todo ou em parte o ano de 2021;

a.2) Além do projeto, o candidato deve apresentar relatório das atividades desenvolvidas no ano de 2021, onde apresente evidência de sua realização, bem como resultados alcançados e objetivos cumpridos.

4.4.2 Para a categoria de **Inovação**:

a) O desenvolvimento de ações, tecnologias, aparatos ou outras soluções de inovação para fins de redução de emissão de particulados, de gases de efeito estufa ou de consumo de recursos naturais, ou que permitam um maior desempenho ambiental das operações e atividades desenvolvidas especificamente na área da poligonal do Porto do Itaqui em 2021.

a.1) O candidato deve apresentar relatório ou apresentação que demonstre os objetivos e os resultados mensuráveis da ação desenvolvida, bem como sua replicabilidade e relevância para as atividades desenvolvidas no porto do Itaqui no ano de 2021.

III) DA AVALIAÇÃO DOS CRITÉRIOS

4.5. A avaliação da Comissão Julgadora se dará pela atribuição de notas aos itens elencados no item 4.3 e 4.4, mediante a análise dos documentos comprobatórios relacionados nos termos do Anexo II deste Regulamento.

4.5.1 A nota máxima que pode ser atribuída a cada um dos itens e subitens está relacionada na tabela apresentada no Anexo II deste Regulamento. Cabe à Comissão Julgadora analisar os documentos comprobatórios apresentados pela candidata e atribuir peso a cada um deles até o limite máximo de nota especificado em referida tabela.

4.5.2. Todos os documentos comprobatórios exigidos nas tabelas apresentadas no Anexo II deste Regulamento devem ser referentes a atividades, programas, projetos, recursos materiais ou humanos, ou outros meios utilizados para fins de atividades desenvolvidas dentro no Porto do Itaqui ou para o seu benefício e durante o ano de 2021 ou parte dele (período mínimo de 60 dias).

4.5.3 Caso a candidata deixe de apresentar comprovação a qualquer dos itens ou subitens, ou a apresente fora do especificado no Regulamento, a nota automática atribuída para o referido item será igual a ZERO.

4.6. Em caso de empate de notas finais do Prêmio de Desempenho Ambiental, será utilizado como critério de desempate a maior nota obtida nos itens de investimento em sustentabilidade, de excelência do sistema de gestão e de regularidade das atividades, avaliados sucessivamente nessa ordem de prioridades até se alcançar o desempate.

4.7. As avaliações e notas referendadas pela Comissão Julgadora para cada um dos itens não serão divulgadas ao público, limitando-se apenas ao âmbito do processo avaliativo e à publicação da nota geral dos participantes.

4.7.1 As notas gerais de todos os participantes serão divulgadas em forma de “Ranking de Desempenho Ambiental do Porto do Itaqui”, estando as empresas, desde o momento de sua inscrição, cientes e concordantes da publicização dos resultados.

4.7.2 A participante poderá solicitar à Gerencia de Meio Ambiente da EMAP, através do Email ida.itaqui@emap.ma.gov.br, o relatório referente à análise total do seu desempenho, com a pontuação referente a cada item.

4.8. É vedado à Comissão Julgadora repassar orientações para adequação ou emitir juízo de valor sobre as práticas e projetos inscritos a qualquer participante do prêmio, previamente à divulgação dos resultados.

4.9 Os documentos comprobatórios dos critérios a serem analisados pela Comissão Julgadora estão previstos no Anexo II deste Regulamento, não sendo considerados, para fins de pontuação, quaisquer outros documentos não especificados.

4.10 Os critérios de regularidade e sustentabilidade das categorias de Operadores Portuários e Arrendatárias serão analisados mediante verificação de banco de informações da própria GEAMB acerca da quantidade e gravidade de investigações e notificações expedidas para a candidata no ano de 2021, bem como sobre relatórios de vistoria e auditorias realizadas nas áreas de arrendamento, não sendo necessária a comprovação por parte da candidata.

5 DO JULGAMENTO E RECURSOS

5.1 Após a análise das documentações apresentadas, a Comissão Julgadora publicará resultado parcial onde constará a listagem das candidatas desclassificadas (por ausência de documentação obrigatória ou descumprimento de qualquer item desse Regulamento) e classificadas, com a respectiva nota geral.

5.2 As candidatas poderão interpor recurso em face do resultado parcial no prazo de 05 (cinco) dias contados da sua publicação e apenas uma única vez.

5.2.1 Os recursos devem ser protocolados, assinado pelo representante legal habilitado, no setor de Protocolo da EMAP, das 8h às 17h, dentro do prazo estabelecido nesse Regulamento.

5.2.2 No recurso, a candidata deve informar as razões pelas quais discorda da pontuação atribuída, sendo vedado **apresentar novos fatos**,

atividades ou documentos não submetidos à análise inicial da Comissão Julgadora.

5.3 A Comissão Julgadora terá 05 (cinco) dias úteis para análise e julgamento dos recursos.

5.4 Após o julgamento dos recursos, ou decorrido o prazo sem a interposição destes, a Comissão Julgadora publicará o resultado final da avaliação, elegendo as duas melhores empresas de cada uma das categorias.

5.5 Da decisão final não caberá recurso.

6 DA PREMIAÇÃO

6.1. Serão premiados **até três** candidatos com a melhor avaliação de cada uma das categorias da área de **DESEMPENHO AMBIENTAL** elencadas neste regulamento, por ordem de classificação

6.2. Os vencedores de cada categoria de **Desempenho Ambiental** serão contemplados igualmente com:

- a) Certificado e placa de reconhecimento como empresa destaque em desempenho ambiental, em cada categoria ganhadora (de Operadoras, Arrendatárias e Contratadas), indicando a classificação obtida, para a **primeira e segunda** colocação;
- b) Certificado de reconhecimento como empresa destaque em desempenho ambiental, em cada categoria ganhadora (de Operadoras, Arrendatárias e Contratadas), indicando a classificação obtida, referente à **terceira** colocação;
- c) Direito de uso da logomarca do “2º Prêmio Porto do Itaquí de Desempenho Ambiental” para divulgação, conforme layout a ser fornecido pela GECOM/EMAP.

6.3. Será estabelecido e divulgado o “Ranking de Desempenho Ambiental do Porto do Itaquí”, onde constará a pontuação de cada uma das empresas participantes para a qual se dará ampla publicidade.

6.4. Serão premiados **dois** candidatos do Prêmio de **INICIATIVAS SUSTENTÁVEIS**, sendo um na categoria de **PROJETO DE**

RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL e outro na categoria de **INOVAÇÃO**.

6.5. Os vencedores de cada categoria do Prêmio de INICIATIVA SUSTENTÁVEL serão contemplados igualmente com:

- a) Certificado e placa de reconhecimento como projeto destaque em desempenho ambiental, em cada categoria ganhadora;

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 Todos os resultados e comunicações do presente Regulamento se darão por meio do site e redes sociais da EMAP, podendo as empresas participantes serem eventualmente contatadas por e-mails.

7.2 Os casos omissos nesse Regulamento serão decididos pela Comissão Julgadora que, para tanto, poderá consultar as Gerências e Diretorias da EMAP.

8. DO CRONOGRAMA

8.1 O Prêmio será desenvolvido nas seguintes etapas:

- Etapa I: Período de inscrição e entrega de documentos
- Etapa II: Análise e julgamento das propostas
- Etapa III: Divulgação parcial de resultados
- Etapa IV: Prazo de interposição de recursos
- Etapa V: Julgamento de recursos e divulgação final de resultados
- Etapa VI: Cerimônia de Premiação

9 ANEXOS

Anexo I: Ficha de inscrição

Anexo II: Documentos comprobatórios dos critérios classificatórios

Anexo III: Cronograma

Anexo I - Fichas de inscrição

		FICHA DE INSCRIÇÃO PRÊMIO DE DESEMPENHO AMBIENTAL (OPERADORA PORTUÁRIA, ARRENDATÁRIA E CONTRATADA)			
Para a confirmação da inscrição todos os itens abaixo deverão estar devidamente preenchidos e legíveis.					
Nome da empresa/Participante					
CNPJ					
Endereço					
Responsável legal da Empresa					
Respons. pelas informações					
E-mail de contato		Telefone			
Instagram ou redes sociais					
CATEGORIA					
Assinale abaixo para qual Categoria a empresa estará se inscrevendo					
() CONTRATADA EMAP		() ARRENDATÁRIA		() OPERADORA PORTUÁRIA	
DOCUMENTAÇÃO					
Assinalar a documentação que está sendo enviada para EMAP					
Documentos de identificação da empresa (item 3.3 do regulamento)					
Documentos comprobatórios de categoria					
Documentos comprobatórios de cumprimento de requisitos legais					
Documentos comprobatórios de atendimento a emergências ambientais					
Documentos comprobatórios de estrutura de meio ambiente					
Documentos comprobatórios de atuação em responsabilidade e educação socioambiental					
Documentos comprobatórios de investimento em inovação e sustentabilidade					
Documentos comprobatórios de excelência em sistema de gestão					
Projeto Sustentável conforme Anexo IV do Regulamento					
Outras Evidências					
DECLARAÇÃO					
Declaro que li e estou ciente de todas as regras especificadas no Regulamento do 2º Prêmio Porto do Itaquí de Desempenho Ambiental e que autorizo a EMAP a realizar a divulgação dos dados e resultados da empresa ora inscrita como participante.					
Data, Local e Assinatura do Responsável Legal ou Procurador					

 FICHA DE INSCRIÇÃO PRÊMIO DE INICIATIVAS SUSTENTÁVEIS (PROJETO DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL E INOVAÇÃO) 	
Para a confirmação da inscrição todos os itens abaixo deverão estar devidamente preenchidos e legíveis.	
Nome do Candidato	
CPF ou CNPJ	
Endereço	
Responsável legal da Empresa (caso pessoa jurídica)	
Respons. pelas informações	
E-mail de contato	Telefone
Instagram ou redes sociais	
CATEGORIA	
Assinale abaixo para qual Categoria a empresa estará se inscrevendo	
<input type="checkbox"/> PROJETOS DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL <input type="checkbox"/> INOVAÇÃO	
DOCUMENTAÇÃO	
Assinalar a documentação que está sendo enviada para EMAP	
Documentos de identificação do candidato (itens 3.3 ou 3.4 do Regulamento)	
Projeto de Responsabilidade Socioambiental (para a categoria projeto)	
Relatório de resultados do projeto de responsabilidade Socioambiental	
Apresentação ou projeto de inovação (para a categoria inovação)	
Outras Evidências	
DECLARAÇÃO	
Declaro que li e estou ciente de todas as regras especificadas no Regulamento do 2º Prêmio Porto do Itaqui de Desempenho Ambiental e que autorizo a EMAP a realizar a divulgação dos dados e resultados da empresa ora inscrita como participante.	
Data, Local e Assinatura do candidato ou seu Responsável Legal	

Anexo II – Documentos comprobatórios dos critérios classificatórios

Os documentos a serem entregues pelas candidatas para comprovação dos critérios classificatórios serão os abaixo estabelecidos, não sendo considerado, para fins de pontuação, outros documentos não especificados neste Regulamento. **Todos os documentos devem se referir ao ano de 2021**

Para a categoria de OPERADORES PORTUÁRIOS			
Item analisado	Comprovação	Pontuação	Pontuação máxima
a) Documentos comprobatórios de categoria (obrigatório):	I – certificado de operador portuário emitido pela EMAP e válido para o ano de 2021	Não pontua, mas a ausência desclassifica	ZERO
b) Documentos comprobatórios de cumprimento de requisitos legais ambientais	I - Licença de Operação válida expedida pelo órgão ambiental competente e protocolo de respectivos relatórios de atendimento a condicionantes apresentados no ano de 2021	Até 2 pontos	10
	II - Cadastro Técnico Federal (CTF) – válido na data da entrega dos documentos/comprovações	Até 2 pontos	
	III - Comprovação de realização de Auditoria CONAMA 306 nos últimos 2 anos, quando exigível	Até 2 pontos	
	IV - Plano de Gerenciamento de Resíduos sólidos e líquidos elaborado há no mínimo um ano.	Até 2 pontos	
	V – Comprovação de realização de monitoramentos ambientais efetuados em 2021 na área do Porto do Itaqui (p.ex. relatórios, contratos, ordens de serviços, análises laboratoriais ou outros)	Até 2 pontos	
c) Documentos comprobatórios de atendimento a emergências ambientais	I - Plano de Emergência Individual (PEI) protocolado no órgão ambiental, atual e vigente no ano de 2021.	Até 3 pontos	10
	II – Comprovação de recursos disponíveis para atendimento a emergência (notas fiscais de recursos próprios ou contrato de prestação de serviços com terceiros vigentes em 2021)	Até 3 pontos	
	III – Relatórios de simulados e treinamentos realizados em 2021.	1 a 2 simulados = Até 2 pontos 3 ou + simulados = Até 4 pontos	
d) Documentos comprobatórios de estrutura de meio ambiente	I – Lista de profissionais que compõem a equipe de meio ambiente (própria) e que prestaram serviços no Porto do Itaqui com respectiva formação e comprovação de vínculo trabalhista em 2021	1 a 5 pessoas = 5 pt 6 ou + pessoas = 10 pt	10
e) Documentos comprobatórios de Responsabilidade Socioambiental	I – Relatórios de Campanhas internas de educação ambiental realizadas com colaboradores da empresa no ano de 2021	1 a 3 campanhas = até 2pt 4 ou + camp. = até 5pt	10
	II – Relatórios que comprovem a realização de atividades ou projetos de responsabilidade socioambiental com comunidades do entorno do Porto do Itaqui	Até 5 pontos	
f) Documentos comprobatórios de Investimento em inovação	I – Documentos comprobatórios de uso ou aquisição de equipamentos que diminuam o impacto ambiental das operações desenvolvidas no Porto do Itaqui em 2021	Até 10 pontos	20

	II – Documentos comprobatórios de implantação de procedimentos, práticas, soluções de inovação ou atividades que visem a redução dos impactos ambientais das operações desenvolvidas no Porto do Itaqui em 2021	Até 10 pontos	
g) Documentos comprobatórios de Excelência do sistema de gestão	I - Certificações voluntárias (de meio ambiente, saúde, segurança ou qualidade) válidas para o ano de 2021, tais como ISO ou outras equivalentes, nacionais ou internacionais	1 ou 2 certificações = até 10pt 3 ou + certificações = até 20pt	20
h) Regularidade e sustentabilidade das operações portuárias (quantidade e gravidade de incidentes e acidentes ambientais ocorridos durante o ano de 2021)	Este item não precisa ser comprovado pela candidata. Será avaliada a partir do banco de informações da GEAMB acerca das investigações e notificações de incidentes e acidentes ambientais ocorridos no ano de 2021.	Zero lpeas = 10 pontos De 1 a 4 lpeas = 7 pontos 5 a 7 lpeas = 3 pontos 8 ou + lpeas = 0 pontos Zero Notificações = 5 pt 1 a 3 notificações = 3 pt 4 ou + notific. = 0 pt Zero ROPs = 5 pt 1 ou + Rops = 0 pt	20
PONTUAÇÃO TOTAL			100

Para a categoria de ARRENDATÁRIAS			
Item analisado	Comprovação	Pontuação	Pontuação máxima
a) Documentos comprobatórios de categoria (obrigatório) :	I – contrato celebrado com a EMAP que comprove a cessão de uso de área ou de passagem, ou outro equivalente, válido para o ano de 2021	Não pontua, mas a ausência desclassifica	ZERO
b) Documentos comprobatórios de cumprimento de requisitos legais ambientais	I - Licença de Operação válida expedida pelo órgão ambiental competente e protocolo de respectivos relatórios de atendimento a condicionantes apresentados no ano de 2021	Até 2 pontos	10
	II - Cadastro Técnico Federal (CTF) – válido na data da entrega dos documentos/comprovações	Até 2 pontos	
	III - Comprovação de realização de Auditoria CONAMA 306 nos últimos 2 anos, quando exigível	Até 2 pontos	
	IV - Plano de Gerenciamento de Resíduos sólidos e líquidos elaborado há no mínimo um ano.	Até 2 pontos	
	V – Comprovação de realização de monitoramentos ambientais efetuados em 2021 na área do Porto do Itaqui (p.ex. relatórios, contratos, ordens de serviços, análises laboratoriais ou outros)	Até 2 pontos	
c) Documentos comprobatórios de atendimento a emergências ambientais	I - Plano de Emergência Individual (PEI) protocolado no órgão ambiental, atual e vigente no ano de 2021.	Até 3 pontos	10
	II – Comprovação de recursos disponíveis para atendimento a emergência (notas fiscais de recursos próprios ou contrato de prestação de serviços com terceiros vigentes em 2021)	Até 3 pontos	
	III – Relatórios de simulados e treinamentos realizados em 2021.	1 ou 2 simulados = Até 2 pontos 3 ou + simulados = Até 4 pontos	
d) Atuação em Responsabilidade e	I – Relatórios de Campanhas internas de educação ambiental realizadas com colaboradores da empresa no ano de 2021	1 a 3 campanhas = até 2pt 4 ou + camp. = até 5pt	10

Educação Socioambiental	II – Relatórios que comprovem a realização de atividades ou projetos de responsabilidade socioambiental com comunidades do entorno do Porto do Itaqui	Até 5 pontos	
e) Investimento em sustentabilidade	I – Lista de profissionais que compõem a equipe de meio ambiente (própria) e que prestaram serviços no Porto do Itaqui com respectiva formação e comprovação de vínculo trabalhista em 2021	1 a 5 pessoas = 5 pt 6 ou + pessoas = 10 pt	35
	II – Documentos comprobatórios de uso ou aquisição de equipamentos que diminuam o impacto ambiental das atividades desenvolvidas no Porto do Itaqui em 2021 (com exceção dos descritos no inciso IV deste item)	Até 10 pontos	
	III – Documentos comprobatórios de implantação de procedimentos , práticas, soluções de inovação ou atividades que visem a redução dos impactos ambientais das operações desenvolvidas no Porto do Itaqui em 2021	Até 5 pontos	
	IV – Documentos que comprovem a instalação de sistemas de reuso de água, de reaproveitamento ou reciclagem de materiais e insumos, de substituição de fontes de energia ou outros que induzam à sustentabilidade do empreendimento.	Até 10 pontos	
f) Documentos comprobatórios de Excelência do sistema de gestão	I - Certificações voluntárias (de meio ambiente, saúde, segurança ou qualidade) válidas para o ano de 2021, tais como ISO ou outras equivalentes, nacionais ou internacionais	1 ou 2 certificações = até 10pt 3 ou + certificações = até 20pt	20
g) Regularidade e sustentabilidade das atividades (Não conformidades observadas em fiscalização anual de arrendatárias)	Este item não precisa ser comprovado pela candidata. Será avaliada a partir do banco de informações da GEAMB acerca das fiscalizações e auditorias anuais realizadas pela GEAMB/GEACO em 2021.	Sem NC nos relatórios de fiscalização = até 15pt Com NC respondidas em até 15 dias = até 7 pt Com NC não respondidas = 0 pt	15
PONTUAÇÃO TOTAL			100

Para a categoria de CONTRATADAS			
Item analisado	Comprovação	Pontuação	Pontuação máxima
a) Documentos comprobatórios de categoria (obrigatório) :	I – contrato celebrado com a EMAP que comprove a execução de obras ou prestação de serviços para o Porto do Itaqui no ano de 2021, nos termos deste Regulamento	Não pontua, mas a ausência desclassifica	ZERO
b) Documentos comprobatórios de cumprimento de requisitos legais ambientais	I - Licença de Operação válida expedida pelo órgão ambiental competente e protocolo de respectivos relatórios de atendimento a condicionantes apresentados no ano de 2021, se for exigível à atividade (caso não exigível, apresentar declaração da candidata informando a não exigibilidade)	Até 4 pontos	10
	II - Cadastro Técnico Federal (CTF) – válido na data da entrega dos documentos/comprovações, se for exigível à atividade (caso não exigível, apresentar declaração da candidata informando a não exigibilidade)	Até 4 pontos	

	IV - Plano de Gerenciamento de Resíduos sólidos e líquidos elaborado há no mínimo um ano, se for exigível à atividade (caso não exigível, apresentar declaração da candidata informando a não exigibilidade)	Até 2 pontos	
c) Atuação em Responsabilidade e Educação Socioambiental	I – Relatórios de Campanhas internas de educação ambiental realizadas com colaboradores da empresa no ano de 2021	1 a 3 campanhas = até 10pt 4 ou + camp. = até 20pt	30
	II – Relatórios que comprovem a realização de atividades ou projetos de responsabilidade socioambiental com comunidades em São Luís/MA	Até 10 pontos	
d) Investimento em sustentabilidade	I – Lista de profissionais que compõem a equipe de meio ambiente (própria) e que prestaram serviços no Porto do Itaqui com respectiva formação e comprovação de vínculo trabalhista em 2021	1 ou 2 pessoas = 5 pt 3 ou + pessoas = 10 pt	30
	II – Documentos comprobatórios de uso ou aquisição de equipamentos que diminuam o impacto ambiental das atividades desenvolvidas no Porto do Itaqui em 2021 (com exceção dos descritos no inciso IV deste item)	Até 10 pontos	
	III – Documentos comprobatórios de implantação de procedimentos, práticas, soluções de inovação ou atividades que visem a redução dos impactos ambientais das operações desenvolvidas no Porto do Itaqui em 2021	Até 10 pontos	
e) Documentos comprobatórios de Excelência do sistema de gestão	I - Certificações voluntárias (de meio ambiente, saúde, segurança ou qualidade) válidas para o ano de 2021, tais como ISO ou outras equivalentes, nacionais ou internacionais	1 ou 2 certificações = até 15pt 3 ou + certificações = até 30pt	30
PONTUAÇÃO TOTAL			100

Para a categoria de INICIATIVAS SUSTENTÁVEIS – PROJETOS SOCIOAMBIENTAIS			
Item analisado	Comprovação	Pontuação	Pontuação máxima
a) Documentos comprobatórios de categoria (obrigatório):	I – documentos que comprovem que o projeto foi desenvolvido por pessoa física ou jurídico que prestou serviços ou atuou na área do Porto do Itaqui em 2021	Não pontua, mas a ausência desclassifica	ZERO
b) Apresentação do projeto (clareza, apresentação de objetivos, metas, e fundamentação);	II – Projeto, que deve ser apresentado em word ou pdf e conter justificativa, objetivos, metas e cronograma que compreenda no todo ou em parte o ano de 2021;	Até 20 pontos	20
c) originalidade (caráter inovador)		Até 25 pontos	20
d) efetividade (cumprimento de objetivos e resultados mensuráveis)	III – Relatório das atividades desenvolvidas no âmbito do projeto no ano de 2021, onde conste o cumprimento de objetivos e metas e evidências de sua realização e resultados	Até 30 pontos	30
e) impactos social e ambiental (grau de alcance do projeto)		Até 30 pontos	30
PONTUAÇÃO TOTAL			100

Para a categoria de INICIATIVAS SUSTENTÁVEIS – INOVAÇÃO			
Item analisado	Comprovação	Pontuação	Pontuação máxima
a) Documentos comprobatórios de categoria (obrigatório):	I – documentos que comprovem que a ação foi desenvolvida por pessoa física ou jurídica na área do Porto do Itaqui em 2021	Não pontua, mas a ausência desclassifica	ZERO
b) viabilidade técnica e econômica	II – Relatório ou apresentação que demonstre os objetivos e os resultados mensuráveis da ação desenvolvida, bem como sua replicabilidade e relevância para as atividades desenvolvidas no porto do Itaqui no ano de 2021.	Até 20 pontos	20
c) originalidade (caráter inovador)		Até 30 pontos	30
d) replicabilidade (capacidade de difusão)		Até 20 pontos	20
e) impactos social e ambiental (grau de alcance do projeto)		Até 30 pontos	30
PONTUAÇÃO TOTAL			100

Anexo III – Cronograma

Atividade	Período
Publicação do Regulamento	01/12/2021
Etapa I: Período de inscrição e entrega de documentos	01/12/2021 à 30/12/2021
Etapa II: Análise e julgamento das propostas	03/01/2022 à 07/01/2022
Etapa III: Divulgação parcial de resultados	07/01/2022
Etapa IV: Prazo de interposição de recursos	10/01/2022 à 14/01/2022
Etapa V: Julgamento e divulgação final de resultados	17 à 18/01/2022
Etapa VI: Cerimônia de Premiação	20/01/2022

PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE INSCRIÇÃO DO 2º PRÊMIO PORTO DO ITAQUI DE DESEMPENHO AMBIENTAL

A Comissão Julgadora do 2º PRÊMIO PORTO DO ITAQUI DE DESEMPENHO AMBIENTAL torna pública a prorrogação do período de inscrições e alterações do calendário aposto do Anexo III do Regulamento do Prêmio, nos seguintes termos:

1. O prazo de inscrições está prorrogado até o dia **07 de janeiro de 2022**.
2. O Cronograma, descrito Anexo III, fica alterado conforme abaixo:

Atividade	Período
Publicação do Regulamento	01/12/2021
Etapa I: Período de inscrição e entrega de documentos	31/12/2021 à 07/01/2022
Etapa II: Análise e julgamento das propostas	10/01/2022 à 14/01/2022
Etapa III: Divulgação parcial de resultados	17/01/2022
Etapa IV: Prazo de interposição de recursos	18/01/2022 à 21/01/2022
Etapa V: Julgamento e divulgação final de resultados	24 e 25/01/2022
Etapa VI: Cerimônia de Premiação	28/01/2022