



**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA  
DO PORTO DO ITAQUI/MA  
(CAP-ITAQUI/MA)**

**84ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

**DATA:** 13/08/2021 (sexta-feira)

**INÍCIO:** 09hs

**TÉRMINO:** 12hs

**LOCAL:** [Videoconferência \(híbrido\)](#)

**PAUTA**

**EXPEDIENTE (tempo de discussão: 30 minutos)**

- I. Verificação do quórum e abertura da reunião.
- II. Exame, aprovação e assinatura da ata da 83ª Reunião Ordinária.
- III. Apresentação e posse de conselheiros, a ser consignada em Ata.
- IV. Leitura e distribuição de documentos recebidos pelo Conselho.
- V. Informações gerais e/ou esclarecimentos gerais preliminares.

**ORDEM DO DIA (tempo de discussão: 2 horas)**

**VI. Apresentação do Centro de Comunicação Social da Marinha – CCSM e Sociedade de Amigos da Marinha no estado do Maranhão - SOAMAR MA.**

Apresentação, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais (preferencialmente), acerca dos eventos e comemorações dos 200 anos da Independência do Brasil e dos 200 anos da Esquadra Brasileira.

**Responsável: Representante da Marinha do Brasil, Contra Almirante João Alberto de Araújo Lampert, diretor do Centro de Comunicação Social da Marinha e pelo presidente da SOAMAR MA, Silvio Aguiar, e ou prepostos por eles indicados.**

**VII. Apresentação da Diretoria da Engenharia da EMAP (Layout rodoviário).**

Apresentação, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais (preferencialmente), acerca das perspectivas e do planejamento das modernizações do layout rodoviário do Porto do Itaqui/MA.

**Responsável: Sra. Alvelinda Sena, Gerente de Projetos - DEM/EMAP.**



## **CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA DO PORTO DO ITAQUI/MA (CAP-ITAQUI/MA)**

### **VIII. Apresentação da Diretoria da Engenharia da EMAP (Manutenção).**

Apresentação, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais (preferencialmente), acerca: (i) modernização das tampas das galerias na área primária (detalhamento da ligação entre as placas e procedimentos de manutenção); (ii) manutenção dos eletrodutos das galerias; (iii) plano de manutenções em geral; e, (iv) outros afetos.

**Responsável: Sra. Alvelinda Sena, Gerente de Projetos - DEM/EMAP e Sr. Marco Aurélio, Gerente de Manutenção - DEM/EMAP.**

### **IX. Relatório mensal.**

Apresentação de relatório, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais (preferencialmente), referente aos meses que antecederam a presente reunião, sobre as operações e movimentações portuárias, e outros aspectos relevantes suscitados durante o período.

**Responsável: Conselheiro Jailson Macedo, pela Autoridade Portuária, e/ou preposto(s) por eles indicado.**

### **X. Reuniões do CONSAD.**

Informe, por conselheiro(s) do Conselho de Administração da Empresa Maranhense de Administração Portuária – CONSAD/EMAP, indicado pelo Conselho de Autoridade Portuária do Porto do Itaqui/MA, nos termos dos incisos I e II do §1º do art. 8º, da Portaria SEP/PR nº 244, de 26/11/2013, e respectivas alterações, com auxílio de recursos audiovisuais caso necessário, sobre aspectos relevantes suscitados nas reuniões daquele fórum.

**Responsável: Conselheiro(s) do CONSAD/EMAP, ou preposto por ele(s) indicado.**

<b>ASSUNTOS GERAIS (tempo de discussão: 30 minutos)</b>
---

**XI.** Palavra à disposição dos presentes para manifestação.

**XII.** Comunicados finais de interesse.