

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO: NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002	DATA: 09/2023	REVISÃO: 00	Nº FOLHA: 1 de 11

NOTA TÉCNICA

1. OBJETIVO

Esta Nota Técnica tem como finalidade explicar a origem dos valores unitários adotados no processo Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão.

2. CONCEITUAÇÃO

O orçamento-base de uma licitação tem como objetivo servir de paradigma para a Administração fixar os critérios de aceitabilidade de preços – total e unitário – no edital, sendo a principal referência para a análise das propostas das empresas participantes na fase externa do certame licitatório.

Na orçamentação de um serviço ou obra pública, as composições são selecionadas com base nas especificações técnicas estabelecidas para os serviços e devem ser obtidas em sistemas de referência de preços oficiais ou em publicações técnicas. É importante salientar que, sempre que necessário, as composições devem ser adaptadas às características específicas da obra ou serviço.

No que tange aos custos unitários dos insumos e serviços, desde 2002, a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), que dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária Federal do ano seguinte, estabelece que esses devam ser obtidos do SINAPI.

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO: NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002	DATA: 09/2023	REVISÃO: 00	Nº FOLHA: 2 de 11

No entanto, nos casos em que custos unitários de insumos ou serviços não forem encontrados no SINAPI, poderão ser adotados aqueles disponíveis em tabelas de referência formalmente aprovadas por órgão ou entidade da administração pública federal, como o SICRO/DNIT, entre outros. Subsidiariamente, podem ser consultadas revistas técnicas especializadas e até mesmo o mercado local. É importante lembrar que as fontes de consulta devem ser indicadas na memória de cálculo do orçamento, fazendo parte da documentação do processo licitatório.

O fornecimento de alguns itens a serem contratados por meio do Termo de Referência em questão não fazem parte dos itens da tabela SINAPI/SICRO/DNIT. Dessa forma, foram realizadas cotações no mercado que serão mostradas na presente nota técnica.

O procedimento “EMAP-PC-65 - Pesquisa de Preços” determina que a pesquisa de preços seja realizada mediante os seguintes parâmetros:

- I. Painel de Preços disponível no endereço eletrônico <http://paineldeprescos.planejamento.gov.br>;
- II. Contratações similares de outros entes públicos, em execução ou concluídos nos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da pesquisa de preço;
- III. Pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que as datas das pesquisas não se diferenciem em mais de 180 (cento e oitenta) dias;
- IV. Pesquisa com os fornecedores, desde que as datas das pesquisas não se diferenciem em mais de 180 (cento e oitenta) dias.

A referida portaria determina que é facultada a combinação dos parâmetros de pesquisa, priorizando as metodologias constantes nos incisos I e II.

É importante ressaltar que as fontes de consulta devem ser indicadas na memória de cálculo do orçamento, fazendo parte da documentação do processo licitatório.

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO: NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002	DATA: 09/2023	REVISÃO: 00	Nº FOLHA: 3 de 11

Então, com o intuito de propiciar um melhor entendimento a este documento, segue lista de esclarecimentos referentes ao orçamento elaborado:

- **PAINEL DE PREÇOS**

Foi realizada pesquisa no sítio Painel de Preços do Ministério de Planejamento Orçamento e Gestão do Governo Federal e não foi possível identificar similaridade entre serviços cadastrados naquele sítio e com necessidade da EMAP.

- **OUTROS ENTES PÚBLICOS**


Foi realizada pesquisa de preços em outros órgãos públicos, e foi verificado que alguns possuíam em seu banco de dados serviço compatível com o descrito no Objeto deste processo licitatório. **São eles: EMOP-RJ; FDE-SP; EMBASA-BA; SIURB INFRA-SP; CREA/CONFEA; SEINFRA-MG.**

- **COTAÇÕES**

Foi realizada Pesquisa de Preços, considerando uma área de abrangência nacional, em site com diversas empresas.

Ressalta-se que as cotações para serviços de projeto não obtiveram o resultado esperado. Apenas uma empresa retornou com proposta e com não havia outras propostas que permitissem comparação, e pelo histórico das cotações já realizadas pelo setor, considerou-se a proposta fora dos padrões para se estimar o preço de licitação. Nos ANEXOS seguem e-mails com cotações realizadas e lista de empresas consultadas a seguir:

1. BUREAU DA ENGENHARIA
2. RAM ENGENHARIA
3. EXE ENGENHARIA
4. RPEOTTA
5. PLANAVE
6. PIACENTINI DO BRASIL

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO: NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002	DATA: 09/2023	REVISÃO: 00	Nº FOLHA: 4 de 11

7. LPC LATINA
8. GEOHIDRO
9. TPF ENGENHARIA
10. NOVA ENGEVIX
11. CAP Engenharia

• ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS DE OBRAS PÚBLICAS – TCU

Diante da falta de referências para se estimar o valor dos projetos, seguiu-se as orientações do TCU, publicadas em 2014, onde apresenta-se algumas metodologias para se chegar nos preços referenciais de projetos e estudos com base em engenharia consultiva. A metodologia utilizada será explicada no item 5.

3. PESQUISA DE MERCADO - COTAÇÕES

O Resultado da pesquisa de mercado realizada com empresas e em sites especializados são apresentadas na tabela 1. Ressalta-se que as demais cotações são consideradas provenientes de valores oficiais pois estão nos bancos de dados de outros órgãos públicos.

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANTIDADE	VALOR
C-10	PASSAGEM AÉREA SÃO PAULO-SP/SÃO LUÍS - MA	UNID	5,00	R\$ 20.028,21
C-11	PASSAGEM AÉREA SÃO LUÍS - MA/SÃO PAULO-SP	UNID	5,00	R\$ 9.150,45
C-12	SOFTWARE BIM	UNID	20,00	R\$ 175.996,66

TOTAL = R\$ 205.175,33

Tabela 1: Pesquisa de Mercado - Cotações

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO: NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002	DATA: 09/2023	REVISÃO: 00	Nº FOLHA: 5 de 11

4. COMPOSIÇÃO DOS PREÇOS DO ORÇAMENTO

A divisão dos preços compostos pelas bases oficiais e de mercado, obtidos por pesquisa de mercado é a seguinte: Preço Total do Orçamento, com BDI: **R\$ 17.202.963,11.**

1 – Valores das composições de preços oriundos das planilhas oficiais – SINAPI/DNIT: **R\$ 2.868.466,63**, o que corresponde a **92,85%** do Preço Total orçado.

2 – Valores das composições de preços oriundos das pesquisas de mercado: **205.175,33**, o que corresponde a **7,15%** do Preço Total orçado.

5. METODOLOGIA PARA ELABORAÇÃO DE PREÇOS DE PROJETOS (ENGENHARIA CONSULTIVA)*

Foi estimado o valor dos preços dos projetos e relatórios de acordo com o Manual de Orientação do TCU, 2014, utilizando a metodologia de formação de preço com base nos quantitativos e custos unitários dos insumos utilizados.

Nessa metodologia, utilizam-se as seguintes fórmulas:

$$PV = CD_{sal} \times K + CD_{outros} \times TRDE$$

$$TRDE = (1+k_3)(1+k_4) =$$

$$K = (1 + k_1 + k_2)(1+k_3)(1+k_4)$$

Onde:

- PV: preço de venda total praticado pela empresa de engenharia consultiva
- CD_{sal}: custo direto de salários

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO: NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002	DATA: 09/2023	REVISÃO: 00	Nº FOLHA: 6 de 11

- CDoutros: demais custos diretos
- TRDE: taxa de ressarcimento de despesas e encargos
- K1 = encargos sociais incidentes sobre a mão de obra
- K2 = administração central da empresa de consultoria (ou overhead) - Acórdão 508/2018 - Plenário
- K2 = remuneração bruta da empresa de consultoria
- K4 = fator relativo aos tributos incidentes sobre o preço de venda

Assim, os percentuais para K, considerados foram os demonstrados na própria publicação, visto que não foram encontradas atualizações nas publicações do DNIT, conforme tabela a seguir:

Órgão/Entidade	Fator K1	Fator K2	Fator K3	Fator K4	Fator K
Dnit	84,04%	30%	12%	16,62%	2,80
Codevasf	77,25%	25%	10%	16,62%	2,59

Tabela 2: Referenciais para K – DNIT e Codevasf

Como os valores para custo direto dos salários e demais custos foram referenciados a partir dos valores da Tabela de Consolidação dos custos de mão de obra - Tabela de Preços de Consultoria - mês de referência de abril de 2023 do DNIT, considerou-se prudente utilizar os parâmetros de K por esse mesmo órgão e não pela Codevasf. Para o fator k2 considerou-se 20% de *overhead* conforme Acórdão 508/2018 – Plenário e não 30% conforme indicação do DNIT.

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA			
	EMAP			
	GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO:			
	NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP:	DATA:	REVISÃO:	Nº FOLHA:
	2020-NT-GER-1001-0002	09/2023	00	7 de 11

Diante do exposto, tem-se o exemplo da composição de preço do RELATÓRIO DE LEVANTAMENTOS "IN LOCO" - PORTARIA DE ACESSO NORTE E PORTARIAS DE ENTRADA E DE SAÍDA conforme figura a seguir:

EMAP-14 RELATÓRIO DE LEVANTAMENTOS "IN LOCO" - PORTARIA DE ACESSO NORTE E PORTARIAS DE ENTRADA E DE SAÍDA							UNID	
ITENS	CÓDIGO	FONTE	SERVIÇOS	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL	%
1.0	MÃO DE OBRA						R\$	34.561,57
1.1	P8061	DNIT	ENGENHEIRO COORDENADOR	MÊS	0,50	17.018,13	R\$	8.509,06
1.2	P8066	DNIT	ENGENHEIRO PLENO	MÊS	1,00	11.469,24	R\$	11.469,24
1.3	P8014	DNIT	ARQUITETO PLENO	MÊS	1,00	11.492,20	R\$	11.492,20
1.4	P8147	DNIT	TÉCNICO DE OBRAS	MÊS	1,00	3.091,07	R\$	3.091,07
2.0	CUSTOS OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVOS						R\$	34.740,55
2.1	E8891	DNIT	Veículo leve picape 4x4 - 147 kW (sem motorista)	CHP	66,00	86,60	R\$	5.715,60
2.2	E8891	DNIT		CHI	116,49	28,02	R\$	3.264,04
2.3	B8951	DNIT	LOCAÇÃO (IMÓVEL COMERCIAL)	M2 x MÊS	30,00	46,78	R\$	1.403,40
2.4	C-10	COTAÇÃO	PASSAGEM AÉREA SÃO PAULO-SP/SÃO LUÍS - MA	UNID	3,50	1.961,55	R\$	6.865,42
2.5	C-11	COTAÇÃO	PASSAGEM AÉREA SÃO LUÍS - MA/SÃO PAULO-SP	UNID	3,50	896,19	R\$	3.136,66
2.6	B8952	DNIT	LOCAÇÃO (IMÓVEL RESIDENCIAL)	M2 x MÊS	70,00	30,59	R\$	2.141,30
2.7	C-12	COTAÇÃO	SOFTWARES BIM	MÊS	3,50	1.567,00	R\$	5.484,50
2.8	B8953	DNIT	Mobiliário (escritório)	ocupante x mês	3,50	510,96	R\$	1.788,36
2.9	B8959	DNIT	Custos diversos (escritório)	ocupante x mês	3,50	131,32	R\$	459,62
2.10	B8954	DNIT	Mobiliário (residência)	ocupante x mês	3,50	44,30	R\$	155,05
2.11	B8960	DNIT	Custos diversos (residência)	ocupante x mês	3,50	208,36	R\$	729,26
2.1	ENCARGOS COMPLEMENTARES E ADICIONAIS						R\$	3.597,34
2.1.1	P8061	DNIT	ENGENHEIRO COORDENADOR	%	5,97%	8.509,06	R\$	507,99
2.1.2	P8066	DNIT	ENGENHEIRO PLENO	%	8,87%	11.469,24	R\$	1.017,32
2.1.3	P8014	DNIT	ARQUITETO PLENO	%	8,85%	11.492,20	R\$	1.017,05
2.1.4	P8147	DNIT	TÉCNICO DE OBRAS	%	34,13%	3.091,07	R\$	1.054,98
K1 = encargos sociais incidentes sobre a mão de obra								84,04%
K2 = administração central da empresa de consultoria (ou overhead) - Acórdão 508/2018 - Plenário								20%
K2 = remuneração bruta da empresa de consultoria								12%
K4 = fator relativo aos tributos incidentes sobre o preço de venda								16,62%
K = (1 + k1+ k2)/(1+k3)(1+k4)								2,66
TRDE = (1+k3)(1+k4) =								1,30
PV = CDsal x K + CDoutros x TRDE =							TOTAL	R\$ 137.096,49

Figura 1 – Composição de Preço Unitário para Serviço de Engenharia Consultiva (Relatório)

Como forma de se estimar valor da quantidade de mão de obra de engenharia consultiva, de acordo com a produtividade mensal para desenvolvimento de cada disciplina de engenharia e arquitetura, considerou-se os seguintes parâmetros para os projetos em questão:

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO: NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002	DATA: 09/2023	REVISÃO: 00	Nº FOLHA: 8 de 11

PAN, PORTARIAS E PRÉDIOS			
	Conceitual	Basico	Executivo
Estrutural	1,5	1	1
Arquitetura/Paisagismo	1	2	1
Pavimentação	N/A	N/A	N/A
Sinalização	N/A	N/A	N/A
Geométrico	N/A	N/A	N/A
Terraplanagem	N/A	0,5	0,5
Drenagem	N/A	N/A	N/A
Hidráulico/Sanitário	N/A	0,5	1,5
Elétrica/Dados	N/A	2	3
Orçamento/Documentação	1,5	3	3
ESGOTAMENTO E INFRAESTRUTURA VIÁRIA			
	Conceitual	Basico	Executivo
Estrutural	1	2	2
Arquitetura/Paisagismo	1	1	1
Pavimentação	0,25	0,25	0,25
Sinalização	0,25	0,25	0,25
Geométrico	0,25	0,25	0,25
Terraplanagem	0,25	0,25	0,25
Drenagem	N/A	1	1
Hidráulico/Sanitário	N/A	1	1
Elétrica/Dados	N/A	1	1
Orçamento/Documentação	1	2	3

Tabela 3: Quantitativo de profissional X Disciplina

Observação: Para o coordenador dividiu-se o valor de mão de obra, considerando que o mesmo estará disponível para os dois projetos simultaneamente. E para o Técnico considerou-se a utilização de dois por mês para apoio às atividades de desenho.

Para os demais itens de relatório e de projetos utilizou-se a mesma metodologia conforme tabela a seguir que demonstram os valores considerados para a licitação:

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO:			
	NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
Nº EMAP:		DATA:	REVISÃO:	Nº FOLHA:
2020-NT-GER-1001-0002		09/2023	00	9 de 11

1.1.0		PROJETO DA PORTARIA DE ACESSO NORTE, PRÉDIOS E PORTARIAS AVANÇADAS DE ENTRADA E DE SAÍDA				R\$		1.280.305,80	44,63%
1.1.1	EMAP-14	COMPOSIÇÕES EMAP	RELATÓRIO DE LEVANTAMENTOS "IN LOCO" - PORTARIA DE ACESSO NORTE E PORTARIAS DE ENTRADA E DE SAÍDA	UNID	1,00	R\$	137.096,49	R\$ 137.096,49	4,78%
1.1.2	EMAP-15	COMPOSIÇÕES EMAP	PROJETO CONCEITUAL - PORTARIA DE ACESSO NORTE E PORTARIAS DE ENTRADA E DE SAÍDA	UNID	1,00	R\$	179.998,78	R\$ 179.998,78	6,28%
1.1.3	EMAP-16	COMPOSIÇÕES EMAP	PROJETO BÁSICO - PORTARIA DE ACESSO NORTE E PORTARIAS DE ENTRADA E DE SAÍDA	UNID	1,00	R\$	464.701,74	R\$ 464.701,73	16,20%
1.1.4	EMAP-17	COMPOSIÇÕES EMAP	PROJETO EXECUTIVO - PORTARIA DE ACESSO NORTE E PORTARIAS DE ENTRADA E DE SAÍDA	UNID	1,00	R\$	498.508,81	R\$ 498.508,80	17,38%
1.2.0		PROJETO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E INFRAESTRUTURA VIÁRIA				R\$		1.317.946,91	45,95%
1.2.1	EMAP-18	COMPOSIÇÕES EMAP	RELATÓRIO DE LEVANTAMENTOS "IN LOCO" - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E INFRAESTRUTURA VIÁRIA	UNID	1,00	R\$	154.644,48	R\$ 154.644,48	5,39%
1.2.2	EMAP-19	COMPOSIÇÕES EMAP	PROJETO CONCEITUAL - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E INFRAESTRUTURA VIÁRIA	UNID	1,00	R\$	191.629,60	R\$ 191.629,60	6,68%
1.2.3	EMAP-20	COMPOSIÇÕES EMAP	PROJETO BÁSICO - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E INFRAESTRUTURA VIÁRIA	UNID	1,00	R\$	464.641,00	R\$ 464.641,00	16,20%
1.2.4	EMAP-21	COMPOSIÇÕES EMAP	PROJETO EXECUTIVO - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E INFRAESTRUTURA VIÁRIA	UNID	1,00	R\$	507.031,83	R\$ 507.031,83	17,68%

Tabela 4: Valores estimados de engenharia consultiva utilizando-se a metodologia de formação de preço com base nos quantitativos e custos unitários dos insumos utilizados.

Uma segunda metodologia foi utilizada considerada apenas para confirmação do valor encontrado com a primeira metodologia. Chama-se formação de preço com base no custo previsto do Empreendimento, conforme o Manual do TCU. Por meio dessa metodologia estima-se o valor das obras e considera-se uma porcentagem que será o custo dos projetos. Para essa metodologia considera-se que quanto maior o valor da obra menor será os custos com levantamentos e projetos. A figura a seguir demonstra essa relação.

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO: NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002	DATA: 09/2023	REVISÃO: 00	Nº FOLHA: 10 de 11

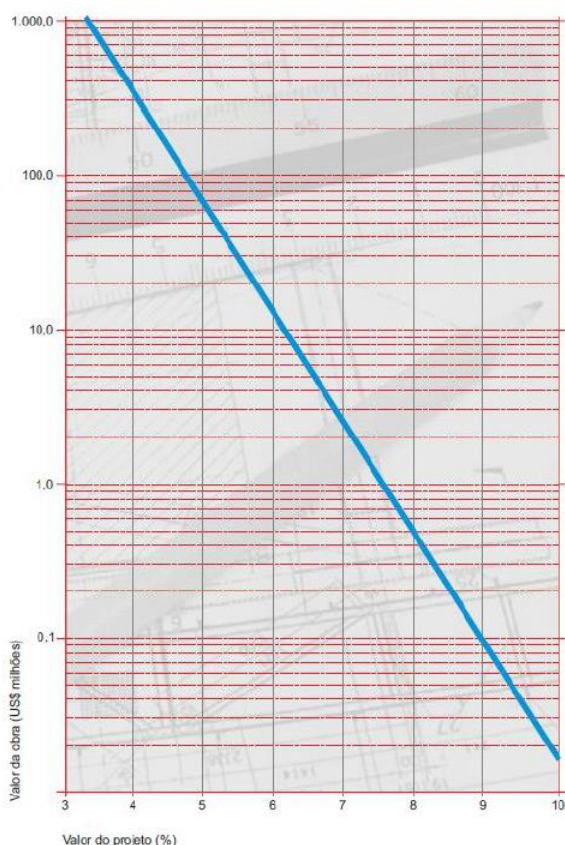


Figura 2 – Valor estimado do projeto em função do valor da obra

Percebe-se pela figura que o valor é dado em dólares. Assim considerou-se que as obras custariam aproximadamente R\$ 55.000.000,00. Dessa forma, tem-se aproximadamente 5,5% desse valor para custos com projetos. Ou seja:

Valor das Obras: R\$ 55.000.000,00.

Conversão em dólares: US\$ 11.022.044,09

Porcentagem considerada: 5,5%.

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	TÍTULO: NOTA TÉCNICA			
	PROJETO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
	Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002	DATA: 09/2023	REVISÃO: 00	Nº FOLHA: 11 de 11

Valor dos custos com projetos e levantamentos: R\$ 3.025.000,00

Concluiu-se que o valor total orçado de R\$ 2.868.466,63 está abaixo da margem do valor dado pela porcentagem do valor da obra ratificando o custo estimado do orçamento.

*Brasil. Tribunal de Contas da União. Orientações para elaboração de planilhas orçamentárias de obras públicas / Tribunal de Contas da União, Coordenação-Geral de Controle Externo da Área de Infraestrutura e da Região Sudeste. – Brasília: TCU, 2014. 145 p.

6. PLANILHA DE COTAÇÕES – PESQUISA DE MERCADO

Para fins de representação do preço de mercado, foram consideradas a MEDIANA das cotações para todos os valores provenientes das cotações, conforme apresentado no Anexo 1 desta Nota técnica.

7. ANEXOS

1. Planilha de Cotações;
2. Pesquisa de Mercado - PASSAGEM AÉREA SÃO PAULO-SP/SÃO LUÍS - MA
3. Pesquisa de Mercado - PASSAGEM AÉREA SÃO LUÍS - MA/SÃO PAULO-SP
4. Pesquisa de Mercado – SOFTWARE BIM
5. Pesquisa de Mercado - ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA – ART
6. Pesquisa de Mercado – E-mails das cotações



PROJETO:

Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal e Execução de Sondagem Terrestre, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão

Nº EMAP: 2020-NT-GER-1001-0002

DATA BASE: abr/23

REVISÃO: 0

BDI SERVIÇO: 27,63%

TIPO: NÃO DESONERADO

PLANILHA DE BANCO DE PREÇO E COTAÇÕES												
CONDICIONATES PARA ADOÇÃO DE CRITÉRIO												
MEDIANA ADOTA-SE A MEDIANA DAS COTAÇÕES PARA TODOS OS VALORES PROVENIENTES DE PESQUISA DE MERCADO												
COT.	DESCRIÇÃO	UNID.	EMPRESA 01	EMPRESA 02	EMPRESA 03	EMPRESA 04	EMPRESA 05	MÉTODO DE CÁLCULO		P.UNIT.		
C-1	ALUGUEL DE BANHEIRO QUIMICO,PORTATIL,MEDINDO 2,31M ALTURA X 1,56M LARGURA E 1,16M PROFUNDIDADE,INCLUSIVE INSTALACAO E RETIRADA DO EQUIPAMENTO,FORNECIMENTO DE QUIMICA DESODORIZANTE, BACTERICIDA E BACTERIOSTATICA,PAPEL HIGIENICO E VEICULO PROPRIO COM UNIDADE MOVEL DE SUCCAO PARA LIMPEZA	UNIDxMÊS	02.006.0050-0					MÉDIA	1.150,00	MEDIANA	1.150,00	
			EMOP - RJ					MENOR	1.150,00			
			R\$	1.150,00				%	100,00			
C-2	LOCAÇÃO MENSAL (POSTO OBRA) DE ESTRUT. DE COBERT. IMPERMEÁVEL (TENDA) INCLUSO MONTAGEM (100M²)	MÊS	2.03.61 FDE-SP					MÉDIA	5.208,00	MEDIANA	5.208,00	
			R\$	5.208,00				MENOR	5.208,00			
								%	100,00			
C-3	ABERTURA DE PICADAS (LARGURA 1.5 M)	M	31.02.13 EMBASA-BA					MÉDIA	9,63	MEDIANA	9,63	
			R\$	9,63				MENOR	9,63			
								%	100,00			
C-4	DESLOCAMENTO DE EQUIPAMENTO ENTRE FUROS EM TERRENO PLANO, CONSIDERANDO A DISTÂNCIA DE 100 À 200M (EXCETO NO PRIMEIRO FURO)	UNID	20205 SIURB INFRA - SP					MÉDIA	180,50	MEDIANA	180,50	
			R\$	180,50				MENOR	180,50			
								%	100,00			
C-5	TAXA DO CREA - ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	UNID	PL-1448/2022 CREA/CONFEA					MÉDIA	254,59	MEDIANA	254,59	
			R\$	254,59				MENOR	254,59			
								%	100,00			
C-6	SONDAGEM A PERCUSSÃO COM ENSAIO DE PENETRAÇÃO PADRÃO (SPT)	M	CO-28388 SEINFRA-MG					MÉDIA	72,50	MEDIANA	72,50	
			R\$	72,50				MENOR	72,50			
								%	100,00			
C-7	SONDAGEM A TRADO MANUAL	M	32.01.01 EMBASA-BA					MÉDIA	63,50	MEDIANA	63,50	
			R\$	63,50				MENOR	63,50			
								%	100,00			
C-8	CESTA DAS INSTALAÇÕES - LABORATÓRIO DE SOLOS	MÊS	B8957 DNIT					MÉDIA	4.311,34	MEDIANA	4.311,34	
			R\$	4.311,34				MENOR	4.311,34			
								%	100,00			
C-9	ENGENHEIRO PLENO COM ENCARGOS SOCIAIS E COMPLEMENTARES	MÊS	P8066 DNIT					MÉDIA	21.592,42	MEDIANA	21.592,42	
			R\$	21.592,42				MENOR	21.592,42			
								%	100,00			
C-10	PASSAGEM AÉREA SÃO PAULO-SP/SÃO LUÍS - MA	UNID	set/23 AZUL	set/23 LATAM	set/23 GOL			MÉDIA	2.022,55	MEDIANA	1.961,55	
			R\$	3.015,55	R\$	1.090,55	R\$	1.961,55	MENOR			1.090,55
								%	53,92			
C-11	PASSAGEM AÉREA SÃO LUÍS - MA/SÃO PAULO-SP	UNID	set/23 AZUL	set/23 LATAM	set/23 GOL			MÉDIA	984,52	MEDIANA	896,19	
			R\$	796,19	R\$	896,19	R\$	1.261,19	MENOR			796,19
								%	80,87			
C-12	SOFTWARES BIM	MÊS	set/23 AUTODESK					MÉDIA	1.567,00	MEDIANA	1.567,00	
			R\$	1.567,00				MENOR	1.567,00			
								%	100,00			

Pesquisa de Mercado - PASSAGEM AÉREA SÃO PAULO-SP/SÃO LUÍS – MA

Azul

Comprar

Minhas viagens

Fazer check-in

Fazer Login

Português
BRL

São Paulo - Guarulhos (GRU) → São Luís (SLZ) - DOM 15/10

20 voos encontrados

QUI 12/10

SEX 13/10

SÁB 14/10

DOM 15/10

SEG 16/10

TER 17/10

QUA 18/10

Ordenado por:

Menor preço

Exibir valores em:

Reais

Pontos

05:55
GRU

1 conexão • Voo 4522

10:55
SLZ

Duração: 5h

Ver detalhes

A partir de
R\$3.015,55

Ver tarifas

08:25
GRU

1 conexão • Voo 2744

16:50
SLZ

Duração: 8h 25m

Ver detalhes

A partir de
R\$3.015,55

Ver tarifas

08:25
GRU • 15/10

1 conexão • Voo 2744

00:30
SLZ • 16/10

Duração: 16h 5m

Ver detalhes

A partir de
R\$3.015,55

Ver tarifas

LATAM
AIRLINES

BRL - R\$

Fazer login

São Paulo

São Luís

dom., 15 de out. - dom., 22 de out.

1

Economy

Escolha um voo de ida

Organizar por: Recomendado
A ordem será aplicada para seu voo de ida e volta.

Recomendado

Mais econômico

23:35 GRU

Duração
3 h 25 min.

3:00⁺¹ SLZ

Tarifa a partir de
BRL 1.090,55

Direto

Operado pela LATAM Airlines Brasil

Recomendado

8:30 GRU

Duração
3 h 25 min.

11:55 SLZ

Tarifa a partir de
BRL 1.210,55

Direto

Operado pela LATAM Airlines Brasil



- 1 Escolha seu voo
- 2 Seus dados
- 3 Escolha seu assento
- 4 Personalize sua viagem
- 5 Pagamento

TRECHO

Ida e volta

PASSEIROS 1 passageiro(s)

SAINDO DE
São Paulo - Guarulhos - GRU

INDO PARA
São Luis - SLZ

DATA DE IDA
15/10/2023

DATA DE VOLT
22/10/2023

BUSCAR VOOS

Escolha o seu voo de ida

(Todas as nossas tarifas incluem o valor da taxa de embarque)

Filtrar e ordenar

- SÁBADO, 14/10 - A PARTIR DE R\$ 1.090,55
- DOMINGO, 15/10 - A PARTIR DE R\$ 1.961,55
- SEGUNDA-FEIRA, 16/10 - A PARTIR DE R\$ 1.961,55

ORIGEM	DESTINO	DURAÇÃO	G3 1412 OPERADO POR GOL	A PARTIR DE
GRU - 08:55	SLZ - 16:50	07:55	2 paradas	R\$ 1.961,55

Selecione o seu voo de volta

Pesquisa de Mercado - PASSAGEM AÉREA SÃO LUÍS - MA/SÃO PAULO-SP

Azul

Comprar

Minhas viagens

Fazer check-in

Fazer Login

Português

BRL

São Luís (SLZ) → São Paulo - Guarulhos (GRU) - DOM 22/10

17 voos encontrados

QUI 19/10

SEX 20/10

SÁB 21/10

DOM 22/10

SEG 23/10

TER 24/10

QUA 25/10

Ordenado por:

Selecione

08:25

SLZ • 22/10

2 conexões • Voo 2620

00:15

GRU • 23/10

A partir de

R\$ 796,19

Ver tarifas

Duração: 15h 50m

Ver detalhes

08:25

SLZ • 22/10

2 conexões • Voo 2620

06:25

GRU • 23/10

A partir de

R\$ 796,19

Ver tarifas

Duração: 22h

Ver detalhes

08:25

SLZ

2 conexões e 1 escala • Voo 2620

18:00

GRU

A partir de

R\$ 796,19

Ver tarifas

Duração: 9h 35m

Ver detalhes

08:25

20:15

A partir de

LATAM

AIRLINES

BRL - R\$

Fazer login

São Paulo

São Luís

dom., 15 de out. - dom., 22 de out.

1

Economy

Escolha um voo de volta

Organizar por: Recomendado

Recomendado

Mais econômico

16:15

SLZ

Duração

5 h 30 min.

21:45

GRU

Tarifa a partir de

BRL 896,19

1 parada

Operado pela LATAM Airlines Brasil

Recomendado

Mais cedo

3:30

SLZ

Duração

3 h 30 min.

7:00

GRU

Tarifa a partir de

BRL 1.223,19

Direto

Operado pela LATAM Airlines Brasil



- 1 Escolha seu voo
- 2 Seus dados
- 3 Escolha seu assento
- 4 Personalize sua viagem
- 5 Pagamento

TRECHO

Ida e volta

PASSAGEIROS

1 passageiro(s)

SAINDO DE

São Paulo - Guarulhos - GRU

INDO PARA

São Luis - SLZ

DATA DE IDA

15/10/2023

DATA DE VOLTADiv>22/10/2023

BUSCAR VOOS

Escolha o seu voo de volta

(Todas as nossas tarifas incluem o valor da taxa de embarque)

Filtrar e ordenar

<

SÁBADO, 21/10 - A PARTIR DE R\$ 1.519,19

DOMINGO, 22/10 - A PARTIR DE R\$ 1.261,19

SEGUNDA-FEIRA, 23/10 - A PARTIR DE R\$ 1.261,19

>

ORIGEM

SLZ - 04:45

DESTINO

GRU - 08:20

DURAÇÃO

03:35

G3 1765 OPERADO POR

GOL

A PARTIR DE

R\$ 1.261,19

Menor preço do dia

Menor tempo de voo

Voo mais cedo

Direto

Pesquisa de Mercado – SOFTWARE BIM



 Entrar

Produtos ▾

Suporte ▾

Informações ▾

Comunidade ▾

Autodesk AEC Collection

CONTATE TIME DE VENDAS 0800-892-0852 ▾

BAIXAR VERSÕES DE AVALIAÇÃO

COMPRAR

 A AEC COLLECTION AGORA INCLUI O AUTODESK DOCS, UM AMBIENTE DE DADOS COMUM BASEADO EM NUVEM. SAIBA MAIS >



Architecture, Engineering
& Construction Collection

Autodesk AEC Collection: quando as grandes mentes
têm ferramentas excelentes, elas podem realizar
coisas incríveis

Experimentar o software incluído →

Compre a AEC Collection

SELECIONE UMA VIGÊNCIA

R\$37.689 /3 anos

MELHOR VALOR

R\$12.563 /ano

R\$1.567 /mês

R\$12.563 /ano para 1 usuário (impostos incluídos)

Economize 33% em comparação com o preço mensal

ADICIONAR AO CARRINHO >





Assinado Eletronicamente por Luis Fernando de Sousa Araujo U.O. COPEN, Cargo Especialista Portuário em 28/09/23 as 09:29 com nº: 0944-0020-4582 e CRC 28YU234R



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA - CONFEA

ANEXO DA DECISÃO PL-1514/2021

Valores das taxas de registro de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – para o exercício 2022

Os valores do registro de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – de obra ou serviço, para o exercício 2022 constam nas tabelas A e B abaixo:

TABELA A

OBRA OU SERVIÇO		VALOR (R\$)
FAIXA	VALOR DO CONTRATO (R\$)	Valor a ser pago
1	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	88,78
2	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	233,94

TABELA B

OBRA OU SERVIÇO DE ROTINA		VALOR ITEM DA ART (R\$)
FAIXA	CONTRATO (R\$)	Valor a ser pago
1	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	1,72
2	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	3,50
3	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	5,22
4	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	8,74

5	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	14,05
6	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	21,06
7	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	28,25
8	Valores constantes no § 1º do art. 2º da Resolução nº 1.067/2015	Tabela A



Documento assinado eletronicamente por **Henrique de Araújo Nepomuceno, Assessor(a)**, em 30/09/2021, às 14:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.confea.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0508297** e o código CRC **D4D4CA8B**.

Referência: Processo nº 04487/2021

SEI nº 0508297

Milena Gomes de Sousa

De: Milena Gomes de Sousa
Enviado em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 08:36
Para: administrativo@ben.eng.br; ernani@ben.eng.br
Cc: Felipe Pacheco; Luis Fernando de Sousa Araujo
Assunto: RES: Carta nº 061/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO
Anexos: Anteprojeto PAN + Portarias + Esgotamento.pdf; PLANILHA PARA SERVIÇO DE PROJETO.XLSX

Prezados(as),

Segue em anexo o Anteprojeto para fins de envio de cotação, solicitados anteriormente. **Novo prazo para atendimento: 11/08/2023.**

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565

De: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>
Enviada em: terça-feira, 11 de julho de 2023 13:53
Para: administrativo@ben.eng.br; ernani@ben.eng.br
Cc: Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>; Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>
Assunto: RES: Carta nº 061/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezados(as),

Por gentileza, considerar o Anteprojeto e a Planilha **atualizados** em anexo para fins de envio de cotação. **Novo prazo para atendimento: 18/07/2023.**

Atenciosamente,

LUÍS FERNANDO ARAÚJO

ESPECIALISTA PORTUÁRIO
ARQUITETO E URBANISTA
DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565



De: Luis Fernando de Sousa Araujo

Enviada em: sexta-feira, 7 de julho de 2023 10:26

Para: administrativo@ben.eng.br; ernani@ben.eng.br

Cc: Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>; Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>

Assunto: Carta nº 061/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 061/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: BUREAU DA ENGENHARIA

CONTATO: Ernani

E-MAIL: administrativo@ben.eng.br; ernani@ben.eng.br

TELEFONE: (11) 2626-1023 - (11) 2626-3654

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;

- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
- Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;
- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;
- e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;
- f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:
- Memorial de Cálculo;
 - Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais e equipamentos a serem utilizados;
 - Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
 - Memorial Descritivo da Obra;
 - Especificações dos Equipamentos (inclusive *software* integrador);
 - Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
 - Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
 - Curva S da Obra;
 - Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);
- j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);
- k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;

- l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;
- m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;
- n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;
- o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;
- p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;
- q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);
- r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)
- s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.
- t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;
- u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.
- v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.
- w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000, Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP
CNPJ.: 03.650.060/0001-48
Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370
Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 14/07/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 07 de Julho de 2023.

Atenciosamente,

LUÍS FERNANDO ARAÚJO
ESPECIALISTA PORTUÁRIO
ARQUITETO E URBANISTA
DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565



ATENÇÃO: "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

Milena Gomes de Sousa

De: Milena Gomes de Sousa
Enviado em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 08:33
Para: rogecury@ramengenharia.com.br; ramrj@ramengenharia.com.br
Cc: Luis Fernando de Sousa Araujo; Felipe Pacheco
Assunto: RES: Carta nº 062/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO
Anexos: Anteprojeto PAN + Portarias + Esgotamento.pdf; PLANILHA PARA SERVIÇO DE PROJETO.XLSX

Prezados(as),

Segue em anexo o Anteprojeto para fins de envio de cotação, solicitados anteriormente. **Novo prazo para atendimento: 11/08/2023.**

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA
DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565

De: Milena Gomes de Sousa
Enviada em: terça-feira, 11 de julho de 2023 13:56
Para: rogecury@ramengenharia.com.br; ramrj@ramengenharia.com.br
Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>
Assunto: RES: Carta nº 062/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezados(as),

Por gentileza, considerar o Anteprojeto e a Planilha **atualizados** em anexo para fins de envio de cotação. Novo prazo para atendimento: 18/07/2023.

De: Milena Gomes de Sousa
Enviada em: sexta-feira, 7 de julho de 2023 10:50
Para: rogecury@ramengenharia.com.br; ramrj@ramengenharia.com.br
Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo

<luis.araujo@emap.ma.gov.br>

Assunto: Carta nº 062/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 062/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: RAM ENGENHARIA

CONTATO: ROGÊ

E-MAIL: rogecury@ramengenharia.com.br; ramrj@ramengenharia.com.br;

TELEFONE: (21) 2544-6630

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;
- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando

numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;

e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;

f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:

- Memorial de Cálculo;
- Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais

e equipamentos a serem utilizados;

- Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
- Memorial Descritivo da Obra;
- Especificações dos Equipamentos (incluso *software* integrador);
- Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
- Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
- Curva S da Obra;
- Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);

j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);

k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;

l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;

m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;

n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;

o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;

- p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;
- q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);
- r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)
- s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.
- t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;
- u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.
- v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.
- w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000, Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP
CNPJ.: 03.650.060/0001-48
Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370
Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 14/07/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 07 de Julho de 2023.

Milena Gomes de Sousa

De: Milena Gomes de Sousa
Enviado em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 08:36
Para: tais@exeengenharia.com
Cc: Luis Fernando de Sousa Araujo; Felipe Pacheco
Assunto: RES: Carta nº 063/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO
Anexos: Anteprojeto PAN + Portarias + Esgotamento.pdf; PLANILHA PARA SERVIÇO DE PROJETO.XLSX

Prezados(as),

Segue em anexo o Anteprojeto para fins de envio de cotação, solicitados anteriormente. **Novo prazo para atendimento: 11/08/2023.**

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA
DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565

De: Milena Gomes de Sousa
Enviada em: terça-feira, 11 de julho de 2023 13:57
Para: tais@exeengenharia.com
Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>
Assunto: RES: Carta nº 063/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezados(as),

Por gentileza, considerar o Anteprojeto e a Planilha **atualizados** em anexo para fins de envio de cotação. Novo prazo para atendimento: 18/07/2023.

De: Milena Gomes de Sousa
Enviada em: sexta-feira, 7 de julho de 2023 11:04
Para: tais@exeengenharia.com
Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo

<luis.araujo@emap.ma.gov.br>

Assunto: Carta nº 063/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 063/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: EXE ENGENHARIA

CONTATO: TAIS

E-MAIL: tais@exeengenharia.com;

TELEFONE: (41) 3087-3100

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;
- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando

numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;

e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;

f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:

- Memorial de Cálculo;
- Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais

e equipamentos a serem utilizados;

- Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
- Memorial Descritivo da Obra;
- Especificações dos Equipamentos (incluso *software* integrador);
- Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
- Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
- Curva S da Obra;
- Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);

j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);

k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;

l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;

m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;

n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;

o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;

- p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;
- q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);
- r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)
- s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.
- t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;
- u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.
- v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.
- w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000, Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP
CNPJ.: 03.650.060/0001-48
Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370
Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 14/07/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 07 de Julho de 2023.

Milena Gomes de Sousa

De: Milena Gomes de Sousa
Enviado em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 08:37
Para: planave@planave.com; lcorrea@planave.com
Cc: Luis Fernando de Sousa Araujo; Felipe Pacheco
Assunto: RES: Carta nº 065/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO
Anexos: Anteprojeto PAN + Portarias + Esgotamento.pdf; PLANILHA PARA SERVIÇO DE PROJETO.XLSX

Prezados(as),

Segue em anexo o Anteprojeto para fins de envio de cotação, solicitados anteriormente. **Novo prazo para atendimento: 11/08/2023.**

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA
DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565

De: Milena Gomes de Sousa
Enviada em: terça-feira, 11 de julho de 2023 13:57
Para: planave@planave.com; lcorrea@planave.com
Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>
Assunto: RES: Carta nº 065/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezados(as),

Por gentileza, considerar o Anteprojeto e a Planilha **atualizados** em anexo para fins de envio de cotação. Novo prazo para atendimento: 18/07/2023.

De: Milena Gomes de Sousa
Enviada em: sexta-feira, 7 de julho de 2023 11:12
Para: planave@planave.com; lcorrea@planave.com
Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo

<luis.araujo@emap.ma.gov.br>

Assunto: Carta nº 065/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 065/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: Planave

CONTATO: Luciana

E-MAIL: planave@planave.com; lcorrea@planave.com;

TELEFONE: (21) 3232-8777

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;
- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando

numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;

e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;

f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:

- Memorial de Cálculo;
- Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais

e equipamentos a serem utilizados;

- Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
- Memorial Descritivo da Obra;
- Especificações dos Equipamentos (incluso *software* integrador);
- Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
- Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
- Curva S da Obra;
- Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);

j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);

k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;

l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;

m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;

n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;

o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;

- p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;
- q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);
- r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)
- s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.
- t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;
- u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.
- v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.
- w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000, Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP
CNPJ.: 03.650.060/0001-48
Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370
Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 14/07/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 07 de Julho de 2023.

Milena Gomes de Sousa

De: Milena Gomes de Sousa
Enviado em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 08:40
Para: contato@piacentinibrasil.com; compras@piacentinibrasil.com
Cc: Luis Fernando de Sousa Araujo; Felipe Pacheco
Assunto: RES: Carta nº 066/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO
Anexos: Anteprojeto PAN + Portarias + Esgotamento.pdf; PLANILHA PARA SERVIÇO DE PROJETO.XLSX

Prezados(as),

Segue em anexo o Anteprojeto para fins de envio de cotação, solicitados anteriormente. **Novo prazo para atendimento: 11/08/2023.**

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565

De: Milena Gomes de Sousa
Enviada em: terça-feira, 11 de julho de 2023 13:58
Para: contato@piacentinibrasil.com; compras@piacentinibrasil.com
Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>
Assunto: RES: Carta nº 066/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezados(as),

Por gentileza, considerar o Anteprojeto e a Planilha **atualizados** em anexo para fins de envio de cotação. Novo prazo para atendimento: 18/07/2023.

De: Milena Gomes de Sousa
Enviada em: sexta-feira, 7 de julho de 2023 11:19
Para: contato@piacentinibrasil.com; compras@piacentinibrasil.com
Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo

<luis.araujo@emap.ma.gov.br>

Assunto: Carta nº 066/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 066/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: PIACENTINI DO BRASIL

CONTATO:

E-MAIL: contato@piacentinibrasil.com; compras@piacentinibrasil.com

TELEFONE: (13) 3222-2832

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;
- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando

numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;

e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;

f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:

- Memorial de Cálculo;
- Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais

e equipamentos a serem utilizados;

- Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
- Memorial Descritivo da Obra;
- Especificações dos Equipamentos (incluso *software* integrador);
- Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
- Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
- Curva S da Obra;
- Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);

j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);

k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;

l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;

m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;

n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;

o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;

- p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;
- q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);
- r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)
- s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.
- t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;
- u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.
- v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.
- w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000, Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP
CNPJ.: 03.650.060/0001-48
Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370
Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 14/07/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 07 de Julho de 2023.

Milena Gomes de Sousa

De: deivis.voltani@lpclatina.com.br
Enviado em: terça-feira, 15 de agosto de 2023 16:27
Para: Milena Gomes de Sousa
Cc: Luis Fernando de Sousa Araujo; Felipe Pacheco; comercial@lpclatina.com.br; 'Renato Gama'
Assunto: RES: Carta nº 067/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezado Senhores, boa tarde.

Gostaria de agradecer o convite, mas neste momento, não temos condições de atendimento destas propostas devido a uma grande sobrecarga no Departamento de orçamentos.

Atenciosamente,



Deivis Voltani
Comercial
☎ **Telefone:** 55 (11) 3019-2850
☎ **Celular:** 55 (11) 98841-1425
✉ **deivis.voltani@lpclatina.com.br**
🌐 **www.lpclatina.com.br**





De: Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>
Enviada em: sexta-feira, 4 de agosto de 2023 14:12
Para: deivis.voltani@lpclatina.com.br
Cc: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>
Assunto: Carta nº 067/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 067/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: LPC LATINA

CONTATO: DEIVIS VOLTANI

E-MAIL: deivis.voltani@lpclatina.com.br;

TELEFONE: (11) 3019-2850 ; (11) 98841-1425

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;
- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;
- e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;
- f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:
 - Memorial de Cálculo;
 - Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais e equipamentos a serem utilizados;
 - Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
 - Memorial Descritivo da Obra;

- Especificações dos Equipamentos (incluso *software* integrador);
- Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
- Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
- Curva S da Obra;
- Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);

j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);

k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;

l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;

m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;

n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;

o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;

p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;

q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);

r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)

s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.

t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;

u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.

v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.

w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000,

Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP

CNPJ.: 03.650.060/0001-48

Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370

Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 11/08/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 04 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP

(98) 3216-6565

ATENÇÃO: "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

AVISO LEGAL: "As informações existentes nesta mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito. A utilização, divulgação, cópia ou distribuição dessa mensagem por qualquer pessoa diferente do destinatário é proibida. Se essa mensagem foi recebida por engano, favor excluí-la e informar ao remetente pelo endereço eletrônico acima".

DISCLAIMER: "This email and its attachments may contain privileged and/or confidential information. Use, disclosure, copying or distribution of this message by anyone other than the intended recipient is strictly prohibited. If you have received this email in error, please notify the sender by reply email and destroy all copies of this message". **ATENÇÃO:** "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe

the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

Milena Gomes de Sousa

De: Milena Gomes de Sousa
Enviado em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 09:42
Para: geohidro@geohidro.com.br; comercial@geohidro.com.br
Cc: Felipe Pacheco; Luis Fernando de Sousa Araujo
Assunto: RES: Carta nº 068/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO
Anexos: Anteprojeto PAN + Portarias + Esgotamento.pdf; PLANILHA PARA SERVIÇO DE PROJETO.XLSX

Prezados(as),

Segue em anexo o Anteprojeto e a planilha para fins de envio de cotação, solicitados anteriormente.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565

De: Milena Gomes de Sousa
Enviada em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 09:39
Para: 'geohidro@geohidro.com.br' <geohidro@geohidro.com.br>; 'comercial@geohidro.com.br' <comercial@geohidro.com.br>
Cc: Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>
Assunto: Carta nº 068/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 068/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: GEOHIDRO

CONTATO:

E-MAIL: geohidro@geohidro.com.br; comercial@geohidro.com.br;

TELEFONE: (71) 2107-0977; (71) 2107-0962;

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;
- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;
- e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;
- f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:
 - Memorial de Cálculo;
 - Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais e equipamentos a serem utilizados;
 - Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
 - Memorial Descritivo da Obra;

- Especificações dos Equipamentos (incluso *software* integrador);
- Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
- Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
- Curva S da Obra;
- Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);

j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);

k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;

l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;

m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;

n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;

o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;

p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;

q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);

r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)

s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.

t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;

u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.

v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.

w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000,

Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP

CNPJ.: 03.650.060/0001-48

Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370

Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 16/08/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP

(98) 3216-6565

Milena Gomes de Sousa

De: Milena Gomes de Sousa
Enviado em: sexta-feira, 11 de agosto de 2023 11:16
Para: TPF Licitação
Assunto: RES: Carta nº 069/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Certo, Andrezza.

Obrigada pelo retorno!

De: Andrezza Cantilino [mailto:andrezza.cantilino@tpfe.com.br] **Em nome de** TPF Licitação
Enviada em: quinta-feira, 10 de agosto de 2023 17:49
Para: Milena Gomes de Sousa
Assunto: RES: Carta nº 069/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezada Milena,

Gostaria de agradecer o contato com a TPF Engenharia para apresentação de orçamento dos serviços de **Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão.**

Infelizmente, em função de outros compromissos assumidos, não poderemos atender essa solicitação.

Esperamos poder colaborar com a Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP em futuros processos.

Sem mais para o momento, agradecemos a atenção dispensada.

Atenciosamente,

ANDREZZA CANTILINO
andrezza.cantilino@tpfe.com.br
+55 81 99480.4408
+55 81 3316.0700
tpfe.com.br



De: TPF Engenharia <falecom@tpfe.com.br>
Enviada em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 11:58
Para: TPF Licitação <licitacao@tpfe.com.br>
Assunto: ENC: Carta nº 069/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

De: Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>

Enviada em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 09:46

Para: TPF Engenharia <falecom@tpfe.com.br>

Cc: Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>

Assunto: Carta nº 069/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 069/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: TPF ENGENHARIA

CONTATO:

E-MAIL: falecom@tpfe.com.br;

TELEFONE: (81) 3316-0700; (81) 3036-0700; (81) 99872-4645;

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;

- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;
- e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;
- f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:
- Memorial de Cálculo;
 - Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais e equipamentos a serem utilizados;
 - Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
 - Memorial Descritivo da Obra;
 - Especificações dos Equipamentos (incluso *software* integrador);
 - Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
 - Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
 - Curva S da Obra;
 - Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);
- j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);
- k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;
- l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;
- m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;
- n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;

- o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;
- p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;
- q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);
- r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)
- s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.
- t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;
- u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.
- v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.
- w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000, Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP
CNPJ.: 03.650.060/0001-48
Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370
Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 16/08/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565

ATENÇÃO: "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

AVISO LEGAL: "As informações existentes nesta mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito. A utilização, divulgação, cópia ou distribuição dessa mensagem por qualquer pessoa diferente do destinatário é proibida. Se essa mensagem foi recebida por engano, favor excluí-la e informar ao remetente pelo endereço eletrônico acima".

DISCLAIMER: "This email and its attachments may contain privileged and/or confidential information. Use, disclosure, copying or distribution of this message by anyone other than the intended recipient is strictly prohibited. If you have received this email in error, please notify the sender by reply email and destroy all copies of this message". **ATENÇÃO:** "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

Milena Gomes de Sousa

De: Milena Gomes de Sousa
Enviado em: quarta-feira, 9 de agosto de 2023 09:53
Para: maria.amaral@novaengevix.com.br
Cc: Felipe Pacheco; Luis Fernando de Sousa Araujo
Assunto: Carta nº 070/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO
Anexos: PLANILHA PARA SERVIÇO DE PROJETO.XLSX; Anteprojeto PAN + Portarias + Esgotamento.pdf

Carta nº 070/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO
DESTINATÁRIO: NOVA ENGEVIX
CONTATO: Maria Eduarda Amaral
E-MAIL: maria.amaral@novaengevix.com.br;
TELEFONE: (11) 2106-0100;

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;

- Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.

c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;

d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;

e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;

f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:

- Memorial de Cálculo;
- Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais

e equipamentos a serem utilizados;

- Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
- Memorial Descritivo da Obra;
- Especificações dos Equipamentos (incluso *software* integrador);
- Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
- Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
- Curva S da Obra;
- Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);

j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);

k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;

l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;

- m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;
- n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;
- o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;
- p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;
- q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);
- r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)
- s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.
- t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;
- u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.
- v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.
- w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000, Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP

CNPJ.: 03.650.060/0001-48

Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370

Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 16/08/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565

Milena Gomes de Sousa

De: Luis Fernando de Sousa Araujo
Enviado em: quinta-feira, 21 de setembro de 2023 14:13
Para: filipe.furtado@cap.eng.br; mario@cap.eng.br
Cc: Milena Gomes de Sousa; Felipe Pacheco
Assunto: RES: RES: Carta nº 081/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezados,

Seguem em anexos as pranchas que podemos disponibilizar, cujo desenhos encontram-se no item 8 do Anteprojeto, pois a cotação já engloba desenvolvimento desde o conceitual até o executivo.

Também informamos que o projeto de intervenção viária e o sistema de esgotamento com ETE serão feitos ao longo da Av. Itapecuru e Av. Mearim do Porto do Itaqui, conforme figura 1 do Anteprojeto.

Por se tratar de cotação de projetos, não há necessidade de a empresa precificar serviços de sondagens e topografia.

Ficamos a disposição.

Atenciosamente,

LUÍS FERNANDO ARAÚJO
ESPECIALISTA PORTUÁRIO
ARQUITETO E URBANISTA
DEM – GEPRO – EMAP
(98) 3216-6565



De: filipe.furtado@cap.eng.br <filipe.furtado@cap.eng.br>
Enviada em: quinta-feira, 21 de setembro de 2023 11:02
Para: mario@cap.eng.br
Cc: Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>; Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>
Assunto: Re: RES: Carta nº 081/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezados, bom dia.

Gostaríamos de solicitar o envio do anexos do arquivo anteprojeto, eles constam apenas como tópico no arquivo.

Precisamos de pelo menos os anteprojeto de arquitetura das áreas em estudo para termos condições mínimas de orçamento.

atenciosamente.

	EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA EMAP GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO			
	ANTEPROJETO			
	TÍTULO: Contratação de Empresa Especializada para Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís - Maranhão			
Responsável pela Requisição: Avelinda Sena de Sousa	Setor: GEPRO	Data: julho/2023	Rev.: 0	Nº Folha: 136 de 136

ANEXOS

ANEXO I – Sondagens

ANEXO II - Levantamento Topográfico

ANEXO III – Anteprojeto de Arquitetura



FILIPE DIONISIO
Engenheiro Civil
98 9 8222 6671
filipe.furtado@cap.eng.br

cap.eng.br
Ed. Veneto, 3º A
Avenida dos Ho
Olho D'agua, Sa

Em 21/09/2023 10:47, mario@cap.eng.br escreveu:

Prezada Milena, bom dia.

Estou copiando o nosso Gerente de Projetos de Engenharia, Eng. Filipe Furtado, que nos lê em cópia, para que ele passe as solicitações do setor.

Grato,

CAP ENGENHARIA

MÁRIO A. CALHEIROS

Diretor Técnico
98 3083 2899
98 9 8803 7797
contato@cap.eng.br

cap.eng.br

Ed. Veneto, 3º Andar,
Avenida dos Holandeses
Ponta de Farol, São Luís-MA

De: Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>

Enviada em: quinta-feira, 21 de setembro de 2023 10:17

Para: 'mario@cap.eng.br' <mario@cap.eng.br>

Cc: Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo
<luis.araujo@emap.ma.gov.br>

Assunto: RES: Carta nº 081/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Bom dia, Mário.

Gostaria que você enviasse as solicitações que foram feitas por contato telefônico aqui por e-mail, aguardo.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP

(98) 3216-6565

De: Milena Gomes de Sousa

Enviada em: terça-feira, 12 de setembro de 2023 10:00

Para: mario@cap.eng.br

Cc: Felipe Pacheco; Luis Fernando de Sousa Araujo

Assunto: RES: Carta nº 081/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezados, corrigindo o e-mail anterior solicitamos o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 18/09/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 12 de Setembro de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP

(98) 3216-6565

De: Milena Gomes de Sousa

Enviada em: terça-feira, 12 de setembro de 2023 09:58

Para: 'mario@cap.eng.br'

Cc: Felipe Pacheco; Luis Fernando de Sousa Araujo

Assunto: Carta nº 081/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 081/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: CAP Engenharia

CONTATO:

E-MAIL: mario@cap.eng.br;

TELEFONE: (98) 3083-2899;

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;
- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;
- e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;
- f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;

- g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:
- Memorial de Cálculo;
 - Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais e equipamentos a serem utilizados;
 - Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
 - Memorial Descritivo da Obra;
 - Especificações dos Equipamentos (inclusive *software* integrador);
 - Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
 - Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
 - Curva S da Obra;
 - Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);
- j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);
- k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;
- l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;
- m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;
- n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;
- o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;
- p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;
- q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);
- r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)
- s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.
- t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;
- u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.

v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.

w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000, Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP

CNPJ.: 03.650.060/0001-48

Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370

Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Felipe Pacheco <felipe.oliveira@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 16/08/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 09 de Agosto de 2023.

Atenciosamente,

MILENA GOMES DE SOUSA

DEM – GEPRO – EMAP

(98) 3216-6565

ATENÇÃO: "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

AVISO LEGAL: "As informações existentes nesta mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito. A utilização, divulgação, cópia ou distribuição dessa mensagem por qualquer pessoa diferente do destinatário é proibida. Se essa mensagem foi recebida por engano, favor excluí-la e informar ao remetente pelo endereço eletrônico acima".

DISCLAIMER: "This email and its attachments may contain privileged and/or confidential information. Use, disclosure, copying or distribution of this message by anyone other than the intended recipient is strictly prohibited. If you have received this email in error, please notify the sender by reply email and destroy all copies of this message". **ATENÇÃO:** "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

Milena Gomes de Sousa

De: Milena Gomes de Sousa
Enviado em: quarta-feira, 2 de agosto de 2023 09:14
Para: Mariana Silva - Rpeotta
Cc: Sabrina Martins Cordeiro; Carlos Ranieri
Assunto: RES: Carta nº 064/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezada Mariana, bom dia.

Confirmo o recebimento da carta de cotação, a mesma será analisada.
Obrigada.

Att,

Milena Gomes.

De: Mariana Silva - Rpeotta [mailto:mariana.silva@rpeotta.com.br]
Enviada em: terça-feira, 1 de agosto de 2023 14:33
Para: Milena Gomes de Sousa
Cc: Sabrina Martins Cordeiro; Carlos Ranieri
Assunto: RE: Carta nº 064/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezada Srª Milena,
Boa tarde!

Em referência a carta convite: Carta nº 064/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO.
Enviamos em anexo nossa em Proposta Preços (Conforme planilha modelo enviada): 23-PRP-0060-CT-PLANILHA SERVIÇO DE PROJETO-RP-R0, conforme vossa solicitação.

Por favor confirmar o recebimento.
Estamos à disposição para qualquer esclarecimento.

Atenciosamente,



Mariana Silva
Assistente Comercial
(21) 3526 - 6300
mariana.silva@rpeotta.com.br

From: Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>
Sent: Monday, July 31, 2023 8:08 AM
To: Mariana Silva - Rpeotta <mariana.silva@rpeotta.com.br>
Cc: Sabrina Martins Cordeiro <sabrina@rpeotta.com.br>
Subject: RES: Carta nº 064/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Bom dia, Mariana.

Aguardo o envio até o novo prazo, obrigada!

De: Mariana Silva - Rpeotta [<mailto:mariana.silva@rpeotta.com.br>]

Enviada em: sexta-feira, 28 de julho de 2023 09:30

Para: Milena Gomes de Sousa

Cc: Sabrina Martins Cordeiro

Assunto: RE: Carta nº 064/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezada Milena,
Bom dia.

Conforme contato telefônico, gostaria de informar um novo prazo enviarmos a sua solicitação; quarta-feira (02/08), poderia nos dar esse prazo?

Atualmente estamos lidando com uma demanda diferente do habitual, por esse motivo gostaríamos de nos desculpar pelo atraso no envio.

Certa de sua compreensão, agradeço.

Atenciosamente,



Mariana Silva

Assistente Comercial

(21) 3526 - 6300

mariana.silva@rpeotta.com.br



From: Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>

Sent: Wednesday, July 19, 2023 8:45 AM

To: Mariana Silva - Rpeotta <mariana.silva@rpeotta.com.br>

Cc: Sabrina Martins Cordeiro <sabrina@rpeotta.com.br>

Subject: RES: Carta nº 064/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Posso sim. Combinado então sexta (21).

Obrigada.

De: Mariana Silva - Rpeotta [<mailto:mariana.silva@rpeotta.com.br>]

Enviada em: terça-feira, 18 de julho de 2023 17:21

Para: Milena Gomes de Sousa

Cc: Sabrina Martins Cordeiro

Assunto: RE: Carta nº 064/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezada Milena,
Boa tarde.

Conforme contato telefônico, gostaria de informar que, conseguiremos enviar a sua solicitação na sexta-feira (21/07), poderia nos dar esse prazo?

Certa de sua compreensão, agradeço.

Atenciosamente,



Mariana Silva
Assistente Comercial
(21) 3526 - 6300
mariana.silva@rpeotta.com.br
Facebook, Instagram, YouTube icons

From: Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>

Sent: Tuesday, July 11, 2023 1:57 PM

To: Roberto Accioly <rap@rpeotta.com.br>; Roberto Peotta <peotta@rpeotta.com.br>; Sabrina Martins Cordeiro <sabrina@rpeotta.com.br>; Mariana Silva - Rpeotta <mariana.silva@rpeotta.com.br>

Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>

Subject: RES: Carta nº 064/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Prezados(as),

Por gentileza, considerar o Anteprojeto e a Planilha **atualizados** em anexo para fins de envio de cotação. Novo prazo para atendimento: 18/07/2023.

De: Milena Gomes de Sousa

Enviada em: sexta-feira, 7 de julho de 2023 11:09

Para: rap@rpeotta.com.br; peotta@rpeotta.com.br; sabrina@rpeotta.com.br; mariana.silva@rpeotta.com.br

Cc: Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>

Assunto: Carta nº 064/2023-DEM/EMAP - Cotação de Projeto - PAN e ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Carta nº 064/2023-DEM/EMAP

SOLICITANTE: Gerência de Projetos - GEPRO

DESTINATÁRIO: RPEOTTA

CONTATO: Roberto Aciole

E-MAIL: rap@rpeotta.com.br; peotta@rpeotta.com.br; sabrina@rpeotta.com.br; mariana.silva@rpeotta.com.br;

TELEFONE: (41) 3087-3100

Caro(a),

A Empresa Maranhense de Administração Portuária comunica que está realizando pesquisa de mercado, conforme **planilha de preços em anexo** e escopo descrito abaixo:

1- Detalhamento dos serviços:

Elaboração dos projetos, conceitual, básico e executivo necessários à requalificação e construção da Portaria de Acesso Norte (PAN) inclusive novas balanças rodoviárias, remodelagem de vias, modificação do posteamento, demolição de infraestruturas existentes, construção de novos prédios e Portarias Avançadas de Entrada e de Saída inclusive pórticos e coberturas metálicas; e Sistema de Esgotamento Sanitário da Poligonal, no Porto do Itaqui, em São Luís – Maranhão

Desenvolvimento dos Projetos Conceituais, Básicos e Executivos com Utilização de Softwares Compatíveis com a Plataforma BIM.

É parte integrante deste escopo o projeto do Canteiro de Obras, projetos de Arquitetura e Paisagismo, projeto fundação-estrutural e todos os projetos complementares: elétrico (com luminotécnico), incluso energia fotovoltaica, ventilação e ar condicionado, automação, CFTV, Sistema de Proteção contra Descarga Atmosféricas, Aterramento, Hidráulico, Sanitário e sua interligação ao sistema de esgotamento sanitário e Estação de Tratamento de Esgoto, Geométrico, Drenagem, caixa separadora de água e óleo e contenção de sólidos, Pavimentação, Terraplanagem, Sinalização Vertical e Horizontal (inclusive caminho seguro, rota de fuga) e Sistema de Combate a Incêndio inclusive casa de bombas; projetos isométricos, linhas de vida e ponto de ancoragem nos prédios, Geotécnia (contenção de taludes), e demais disciplinas constantes no Anteprojeto de Engenharia.

Metodologia de Elaboração dos Projetos

Para garantir a qualidade no desenvolvimento dos serviços descrito acima, a CONTRATADA deverá seguir os passos abaixo:

- a) Realizar os levantamentos de campo, com dimensões, inventários, fotografias ou qualquer outro tipo de levantamentos necessários à elaboração dos estudos/projetos;
- b) Consultar o Arquivo Técnico da EMAP:
 - Sobre projetos/estudos que possam auxiliar na elaboração dos serviços;
 - Sobre contratações semelhantes já realizadas, com objetivo de se alimentar com relação a possíveis falhas e quando houver quantificá-las.
- c) Coordenar reunião de Entendimento de Escopo/Intermediária de modo a qualificar as premissas de projeto;
- d) Elaborar um plano Gerenciamento de Risco do Projeto e da execução da obra contendo: Identificação dos Riscos numa visão macro; Análise qualitativa: priorizando os riscos identificados; Análise Quantitativa: analisando numericamente o efeito dos riscos e planejar as respostas aos riscos, melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos do projeto;
- e) Elaborar Lista de Desenhos e Documentos, com descrição dos mesmos e prazos de entrega, em todas as fases. Este item é obrigatório para o avanço de fases;
- f) Elaborar o Projeto Conceitual e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- g) Desenvolver o Projeto Básico e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- h) Elaborar o Projeto Executivo e submeter à aprovação da Fiscalização e demais clientes EMAP, realizando as melhorias solicitadas pela EMAP, quando pertinentes;
- i) O Projeto Executivo deve apresentar toda a documentação necessária para a construção:
 - Memorial de Cálculo;
 - Caderno de Encargos detalhando a metodologia, plano de ataque da obra e especificação de materiais e equipamentos a serem utilizados;
 - Histograma de Equipamentos e de pessoal a ser utilizado na Obra;
 - Memorial Descritivo da Obra;

- Especificações dos Equipamentos (incluso *software* integrador);
- Análise de Risco do Projeto/Obra (Matriz de Risco)
- Cronograma físico de Planejamento da Obra em MS-Project;
- Curva S da Obra;
- Cronograma físico-financeiro em Excel (desembolso);

j) Elaborar Orçamento para contratação da Obra, Composição de Custo Unitário, Cronograma-físico financeiro, Planilha de BDI, Planilha de Encargos Sociais e adicionais, Nota Técnica (mínimo de três cotações em caso de não utilização de planilhas oficiais);

k) Elaborar o Critério de Medição: documento que apresenta a forma de medição de cada linha da planilha orçamentária, de forma a deixar claro para a empresa construtora como serão os desembolsos de cada serviço contratado;

l) Em caso de necessidade de pesquisa de mercado (cotações) para composição de planilha orçamentária, deve conter no mínimo três propostas, e esta deve ser feita pela própria Contratada com data de pesquisa não superior a 3 meses;

m) Todos os desenhos deverão ser em formatos compatíveis com a Plataforma CAD e a Plataforma BIM, além de PDF e arquivos editáveis;

n) A Contratada deverá disponibilizar os Projetos e seus projetistas para participarem das análises críticas/verificações e reuniões intermediárias realizadas junto a um técnico próprio EMAP ou uma gerenciadora;

o) A CONTRATADA deve atender fielmente as solicitações registradas em RAP – Relatório de Análise de Projeto sem ônus para a EMAP, desde que não figure mudança de escopo ou em caso de não atendimento que o mesmo seja tecnicamente justificável;

p) Apresentar os projetos em reuniões (presenciais ou on line) intermediárias de desenvolvimento, validação ou qualquer outra que se fizer necessária, junto ao cliente;

q) Fornecer ART ou RRT (Anotação de Responsabilidade Técnica e/ou Registro de Responsabilidade Técnica) abrangendo a elaboração de todos os estudos, documentos e projetos desenvolvidos (por especialidade);

r) Fornecer documento comprobatório de doação de autoria para cada fase de estudo/projeto para a EMAP (Projeto Básico, Projeto Executivo etc.)

s) Tirar dúvidas e Realizar as alterações, se necessário à execução da Obra, solicitadas pelos respectivos órgãos competentes e/ou técnicos EMAP, mesmo após a entrega do Projeto e durante a fase de obra.

t) Entregar os estudos e projetos a EMAP, mediante documento comprobatório de recebimento;

u) Dar suporte, à EMAP, ao processo de licenciamento ambiental e autorização junto ao Corpo de Bombeiros, inclusive com elaboração de documentos.

v) Dar suporte ao processo licitatório junto a EMAP sanando dúvidas dos licitantes relativas a qualquer fase dos estudos/projetos contratados.

w) Entrega de Data Book conforme a seguir: Relatórios Fotográfico do levantamento de campo; topografias e sondagens de confirmação; Pranchas e documentação técnica do Projeto Básico georeferenciados no SIRGAS 2000; Pranchas e documentação técnica do Projeto Executivo georeferenciados no SIRGAS 2000,

Documentação Técnica referente aos Laudos; Os certificados e outros documentos de origem externa deverão ser entregues na forma em que foram recebidos e em caso de estarem em outro idioma os mesmos deverão ser traduzidos para o idioma Português do Brasil; entregar cópias das ARTs e RRTs produzidas.

2- Dados para orçamento e Previsão de Frete:

Empresa Maranhense de Administração Portuária – EMAP

CNPJ.: 03.650.060/0001-48

Av. dos Portugueses s/nº, CEP 65085-370

Porto do Itaqui - São Luís - MA

Dessa forma, vimos solicitar à vossa empresa, o envio da Proposta de Preço em anexo para o e-mail: Luis Fernando de Sousa Araujo <luis.araujo@emap.ma.gov.br>; Alvelinda Sena de Sousa <alvelinda.sousa@emap.ma.gov.br>; Milena Gomes de Sousa <milena.sousa@emap.ma.gov.br>, até às 17:00 horas do dia 14/07/2023.

A proposta de preço deve conter a discriminação dos serviços, já incluídos todos os itens de despesas suportados pelo fornecedor, entre outras, estadia, equipamentos, locações, transporte, encargos sociais, comerciais, trabalhistas, e ainda, todos os tributos vigentes e eventuais benefícios/incentivos fiscais, quando houver.

Caso essa empresa não tenha condições de atender aos requisitos do objeto da pesquisa de preço, pedimos, por gentileza, responder o e-mail com essa informação.

Em caso de dúvidas, estaremos à disposição para possíveis esclarecimentos.

São Luís (MA), 07 de Julho de 2023.

ATENÇÃO: "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

AVISO LEGAL: "As informações existentes nesta mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito. A utilização, divulgação, cópia ou distribuição dessa mensagem por qualquer pessoa diferente do destinatário é proibida. Se essa mensagem foi recebida por engano, favor excluí-la e informar ao remetente pelo endereço eletrônico acima".

DISCLAIMER: "This email and its attachments may contain privileged and/or confidential information. Use, disclosure, copying or distribution of this message by anyone other than the intended recipient is strictly prohibited. If you have received this email in error, please notify the sender by reply email and destroy all copies of this message". **ATENÇÃO:** "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

ATENÇÃO: "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General

Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

AVISO LEGAL: "As informações existentes nesta mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito. A utilização, divulgação, cópia ou distribuição dessa mensagem por qualquer pessoa diferente do destinatário é proibida. Se essa mensagem foi recebida por engano, favor excluí-la e informar ao remetente pelo endereço eletrônico acima".


DISCLAIMER: "This email and its attachments may contain privileged and/or confidential information. Use, disclosure, copying or distribution of this message by anyone other than the intended recipient is strictly prohibited. If you have received this email in error, please notify the sender by reply email and destroy all copies of this message".

ATENÇÃO: "Ao acessar as informações e documentos constantes neste e-mail, deve-se, necessariamente, observar as restrições quanto ao compartilhamentos e vedações, bem como as medidas de controle definidas na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e na Política de Segurança da Informação da EMAP".

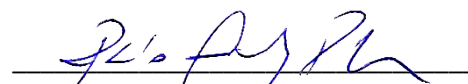
ATTENTION: "When accessing the information and documents contained in this email, you must necessarily observe the restrictions on sharing and prohibitions, as well as the control measures defined in Law 13.709/2018 (General Data Protection Rule) and EMAP's Information Security Policy".

AVISO LEGAL: "As informações existentes nesta mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito. A utilização, divulgação, cópia ou distribuição dessa mensagem por qualquer pessoa diferente do destinatário é proibida. Se essa mensagem foi recebida por engano, favor excluí-la e informar ao remetente pelo endereço eletrônico acima".

DISCLAIMER: "This email and its attachments may contain privileged and/or confidential information. Use, disclosure, copying or distribution of this message by anyone other than the intended recipient is strictly prohibited. If you have received this email in error, please notify the sender by reply email and destroy all copies of this message".

		Projeto:			
		PLANILHA ESTIMATIVA DE CUSTO DE SERVIÇO DE PROJETO			
		Empresa		Data	
				jul/2023	
Planilha de Serviços					
					PRAZO
Item	Descrição	Und	Quant.	Valor Total (com BDI)	
1	PROJETO DA PORTARIA ACESSO NORTE, PRÉDIOS E PORTARIA DE ENTRADA E DE SAÍDA		R\$	8.679.975,00	
1.1	LEVANTAMENTO EM CAMPO (FASE DE PROJETO)	Und	1,00	R\$	320.100,00
1.2	PROJETO CONCEITUAL	Und	1,00	R\$	1.669.000,00
1.3	PROJETO BÁSICO	Und	1,00	R\$	1.716.875,00
1.4	PROJETO EXECUTIVO E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA COM ORÇAMENTO	Und	1,00	R\$	4.974.000,00
2	PROJETO DO ESGOTAMENTO SANITÁRIO E FLUXO VIÁRIO		R\$	7.440.825,00	
2.1	LEVANTAMENTO EM CAMPO (FASE DE PROJETO)	Und	1,00	R\$	409.200,00
2.2	PROJETO CONCEITUAL	Und	1,00	R\$	729.125,00
2.3	PROJETO BÁSICO	Und	1,00	R\$	2.209.375,00
2.4	PROJETO EXECUTIVO E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA COM ORÇAMENTO	Und	1,00	R\$	4.093.125,00
Total Geral com BDI		R\$ 16.120.800,00			

Rio de Janeiro, 01 de agosto de 2023.


Roberto Accioly Peotta
 Diretor
 Registro CREA 1997103583
 Carteira RJ-RJ-147935/D/D
rap@rpeotta.com.br

00.188.111/0001-73
RPEOTTA ENGENHARIA E
CONSULTORIA LTDA.
 Av. José Silva de Azevedo Neto, 200
 Bl. 3 - Sl. 206/207 - Barra da Tijuca - CEP: 22.775-056
 RIO DE JANEIRO - RJ